



Öffentliche Niederschrift über die 55. Sitzung des Hauptausschusses

Sitzungstermin: Dienstag, 25.08.2026
Raum, Ort: Große Börse, Rathaus, Breite Straße 62, 23552 Lübeck
Sitzungsbeginn: 16:30 Uhr
Sitzungsende: 19:00 Uhr

Anwesend

Vorsitz:

Name	Bemerkung
Christopher Lötsch - CDU	

Stimmberechtigte Mitglieder:

Name	Bemerkung
Michelle Akyurt - CDU	
Dr. Axel Flasbarth - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN	ab TOP 1 (16:31 Uhr) anwesend
Thorsten Fürter - FDP	
Dirk Groß - AfD	
Helmut Müller-Lornsen - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN	
Sandra Odendahl - SPD	
Peter Petereit - SPD	
Renate Prüß - SPD	
Juleka Schulte-Ostermann - Die Linke & GAL	
Mandy Siegenbrink - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN	ab TOP 1 (16:35 Uhr) anwesend
Bernhard Simon - CDU	
Detlev Stolzenberg - Die FRAKTION	
Frank Zahn - SPD	
Andreas Zander - CDU	

Mitglieder ohne Stimmrecht:

Name	Bemerkung
Lothar Möller - BfL (fraktionsloses Bürgerschaftsmitglied)	
Tim Stüttgen - Volt (fraktionsloses Bürgerschaftsmitglied)	ab TOP 1 (16:31 Uhr) anwesend
Gregor Voht - Freie Wähler (fraktionsloses Bürgerschaftsmitglied)	ab TOP 1 (16:34 Uhr) anwesend

Name	Bemerkung
Beiratsmitglieder:	
Name	Bemerkung
Bruno Böhm - Beirat für Senior:innen	anwesend im öffentlichen Sitzungsteil
Christian Brandt - Beirat für Menschen mit Behinderungen	anwesend im öffentlichen Sitzungsteil
Weitere Teilnehmende a. Bürgerschaft u. Fraktionen:	
Name	Bemerkung
Jochen Mauritz - CDU	auch im nichtöffentlichen Sitzungsteil anwesend
Andreas Müller - Die Linke & GAL	anwesend bis 16:35 Uhr
Verwaltung:	
Name	Bemerkung
Senatorin Pia Steinrücke - Fachbereich 2 - Wirtschaft und Soziales	auch im nichtöffentlichen Sitzungsteil anwesend
Senatorin Monika Frank - Fachbereich 4 - Kultur und Bildung	auch im nichtöffentlichen Sitzungsteil anwesend
Senatorin Joanna Hagen - Fachbereich 5 - Planen und Bauen	auch im nichtöffentlichen Sitzungsteil anwesend; Vertreterin des abwesenden Bürgermeisters
Sebastian Ziemann - 1.300 - Recht	auch im nichtöffentlichen Sitzungsteil anwesend
Oliver Groth - 1.101 - Bürgermeisterkanzlei	auch im nichtöffentlichen Sitzungsteil anwesend
Manfred Uhlig - 1.201 - Haushalt und Steuerung	auch im nichtöffentlichen Sitzungsteil anwesend
Beate Leu - 1.201 - Haushalt und Steuerung	auch im nichtöffentlichen Sitzungsteil anwesend (bis 18:53 Uhr)
Dr. Stefan Ivens - 1.103 - Digitalisierung, Organisation und Strategie	anwesend im öffentlichen Sitzungsteil (von 16:59 Uhr bis 17:02 Uhr)
Timo Peters - 5.660 - Stadtgrün und Verkehr	anwesend im öffentlichen Sitzungsteil (bis 17:52 Uhr)
Alexander Köhn - 5.660 - Stadtgrün und Verkehr	anwesend im öffentlichen Sitzungsteil (bis 17:52 Uhr)
Geschäftsführung:	
Name	Bemerkung
Tim Landschof - 1.101 - Bürgermeisterkanzlei	

Abwesend

Mitglieder ohne Stimmrecht:

Name	Bemerkung
Bürgermeister Jan Lindenau - Fachbereich 1 - Bürgermeister	abwesend

Verwaltung:

Name	Bemerkung
Senator Ludger Hinsen - Fachbereich 3 - Umwelt, Sicherheit und Ordnung	abwesend

Anwesende Gäste:

Name	Bemerkung
Dr. Jens Meier - Stadtwerke Lübeck	auch im nichtöffentlichen Sitzungsteil anwesend (zu TOP 14.1)
Christoph Schweizer - Stadtwerke Lübeck	auch im nichtöffentlichen Sitzungsteil anwesend (zu TOP 14.1)

Tagesordnung

Öffentlicher Sitzungsteil:

TOP	Beratungsgegenstand	Vorlage
1	Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung / Verpflichtungen	
2	Genehmigung der Niederschrift	
2.1	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 23.06.2026	
2.2	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 30.06.2026	
3	Anfragen / Antworten / Mitteilungen	
3.1	Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zum Relaunch der "Mein Lübeck-App"	VO/2023/12846
3.1.1	Antwort auf Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zum Relaunch der "Mein Lübeck-App"	VO/2023/12846-01
3.2	Anfrage des AM Thorsten Fürter zum "Bauturbo" in Lübeck	20/0206
3.2.1	Antwort auf Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zum "Bauturbo" in Lübeck	20/0206-01
3.3	Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zur Wirksamkeit einer Projektförderung des Klimafonds	20/0406
3.4	AM Juleka Schulte-Ostermann (GAL), Anfrage zu Statusbericht: Betrieb einer flächendeckenden CO ₂ -Messinfrastruktur an Schulen und Kindertagesstätten der Hansestadt Lübeck	20/0136-11
3.5	AM Juleka Schulte-Ostermann (GAL) Anfrage zur Umsetzung der barrierefreien Gestaltung Meesenring	20/0474
3.6	NEU: Anfrage AM Simon: Bauarbeiten in der Straße Karkbreite	
3.7	NEU: Anfrage AM Zander: Zeitnahe Beantwortung einer Anfrage	
3.8	NEU: Anfrage AM Fürter: Aktueller Stand bzgl. Bürgerbegehren zum Mühlentorteller	

4	Berichte	
4.1	Bericht zur Übernahme von Ehrenämtern durch den Bürgermeister	20/0365
4.2	Umsetzung der kommunalen Wärmeplanung - Statusbericht 2026	VO/2024/13808-04
4.2.1	Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zum Ausbau von Wärmenetzen	20/0328
4.3	Abschlussbericht zum Antrag „Maßnahmen gegen Graffiti“	20/0248
4.4	Meesenring - Barrierearme Optimierung des Fußverkehrs	20/0284
4.5	Stadtverordnung über die Gebühren für das Ausstellen von Bewohnerparkausweisen in der Hansestadt Lübeck (Bewohnerparkgebührenverordnung)	20/0363
5	Beschlussvorlagen	
5.1	Feststellung des Jahresabschlusses 2024 der Hansestadt Lübeck	20/0334
5.2	Stiftung "Lübecker Wohnstifte" (LW): Feststellung des Jahresabschlusses 2023	20/0335
5.3	Antrag aus der Einwohner:innenversammlung vom 12.03.2026: Personalmangel in städtischen Kindertageseinrichtungen beheben	20/0049
5.3.1	Stellungnahme zum Antrag VO 20/0049 : Antrag aus der Einwohner:innenversammlung vom 12.03.2026 Personalmangel in städtischen Kindertageseinrichtungen beheben	20/0344
5.4	Wahl von Schiedspersonen für die Bezirke XII (Moisling), VII (St. Gertrud 2) und V (St. Lorenz 2)	20/0373
5.5	Freigabe von refinanzierten Stellen im Bereich Feuerwehr, Abteilung Rettungsdienst	20/0154
5.6	Abschluss eines Vertrages im Rahmen einer interkommunalen Kooperation zur Restabfallverwertung	20/0358
5.7	Weiterentwicklung und Sicherung der Grenzdokumentations-Stätte Lübeck-Schlutup	20/0330

5.8	BW 005 Grundinstandsetzung Mühlentorbrücke: Projektfreigabe	20/0342
5.9	Außerplanmäßige Bewilligung gemäß § 82 (1) Gemeindeordnung von Mitteln zur Deckung von Auszahlungen, Investitionsmaßnahme 552001 843.7852000 – Wasser und Hafen, Bahnhof Lübeck Hafen, Ersatzneubau der Weichen 135, 136 und 137, Tiefbaumaßnahmen	20/0390
5.10	Dringlichkeitsvorlage: Überplanmäßige Bewilligung von Haushaltsmitteln in Höhe von 1.200.000 EUR im Haushaltsjahr 2026 für die Maßnahme Falkenwiese/Entw.Sportzentrum " Haus des Sports" (PSK 424001 075.7818000).	20/0469
6	Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft	
6.1	Fraktion Linke & GAL: Ecosia als Suchmaschine	20/0324
7	Anträge von Ausschussmitgliedern	
7.1	Dringlichkeitsantrag der AM Thorsten Fürter (FDP), Christopher Lötsch (CDU), Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN) zur Umwidmung von Stellen für den geplanten Kinder- und Jugendbeirat	20/0352
7.1.1	Stellungnahme der Verwaltung zur Umwidmung von Stellen der LSB für den Kinder- und Jugendbeirat. Dringlichkeitsantrag VO 20/0352 (Hauptausschuss 30.06.2026), Antrag VO20/0355 (Jugendhilfeausschuss 02.07.2026) und Antrag VO 20/0417 (Schul- und Sportausschuss 20.08.2026).	20/0433
8	Gleichstellung	
9	Digitalisierung	
9.1	Beirat Lübeck Digital	VO/2021/09831-08
10	Verschiedenes	
11	Ende des öffentlichen Teils	

Öffentlicher Sitzungsteil:

TOP	Beratungsgegenstand	Vorlage
-----	---------------------	---------

17	Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse
----	---

Öffentliche Niederschrift

Öffentlicher Sitzungsteil:

Zu 1. Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung / Verpflichtungen

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung und stellt die fristgerechte Ladung sowie die Beschlussfähigkeit fest.

+++

Der Vorsitzende macht darauf aufmerksam, dass Personen, die möglicherweise befangen sein könnten, verpflichtet seien, dies mitzuteilen. Ob jemand befangen sei, entscheide im Zweifel der Ausschuss.

+++

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass eine Tonbandaufzeichnung angefertigt würde, die der Erstellung der Niederschrift diene.

Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.

+++

Der Vorsitzende teilt mit, dass die Anmeldung des TOP 5.10 zur Tagesordnung nach dem Versand der Sitzungseinladung erfolgt sei, weshalb für die Beratung in der heutigen Sitzung eine Erweiterung der Tagesordnung im Wege der Dringlichkeit gemäß §§ 34 Absatz 4 Satz 4 GO und 7 Absatz 4 GeschO erforderlich sei. Eine solche setze eine Zweidrittelmehrheit der gesetzlichen Zahl der Ausschussmitglieder voraus.

Abstimmungsergebnis:

Die Dringlichkeit wird einstimmig bejaht.

+++

Der Vorsitzende gibt die im nichtöffentlichen Sitzungsteil der letzten regulären Sitzung am 23.06.2026 gefassten Beschlüsse bekannt:

- Der Hauptausschuss stimmt dem Besetzungsvorschlag für die Wiederbesetzung der Planstelle der Bereichsleitung Stadtplanung und Bauordnung zu.
- Beendigung eines Beschäftigungsverhältnisses und Abberufung einer Werkleitung
- Der Bürgermeister wird ermächtigt, einen Änderungsvertrag über die Bewachung und/oder Bestreifung von Gemeinschaftsunterkünften für Menschen mit Fluchthin-

tergrund in der Hansestadt Lübeck mit der Lübecker Wachunterunternehmen Dr. Kurt Kleinfeldt GmbH abzuschließen. Das bestehende Vertragsverhältnis wird über den 30.06.2026 hinaus, längstens jedoch bis zum 31.12.2026, verlängert.

- Der Zuschlag für die Erstellung einer Machbarkeitsstudie für den Adrenalinpark Kücknitz wird der BHF Landschaftsarchitekten GmbH aus Kiel und Schwerin erteilt.
- 1. Die Beschaffung von 3 Hilfeleistungs-Löschgruppenfahrzeugen, einem Gerätewagen Hygiene, 2 Wechselladerfahrzeugen-Kran sowie 2 Rüstwagen wird freigegeben.

2. Die Beschaffung von einem Baby-ITW, einem Schwerlast-RTW sowie 2 Infektions-KTW wird freigegeben.
- Der Hauptausschuss stimmt einer Anmietung von Räumlichkeiten im Gebäude Kreuzweg 7 - 9, 23558 Lübeck zu. Die Bürgerschaft stimmt hierfür einer Abweichung vom Bürger-schaftsbeschluss (Beschlusspunkt 4 zu VO/2025/14014-05) zu.
- Der Bürgermeister wird beauftragt, die Maßnahme „Bahnhof Lübeck Skandinavienkai (Bf LSK) - Erneuerung Gleis 11“ fortzuführen.
- Der Bürgermeister wird beauftragt, die Baumaßnahme „Grundinstandsetzung Elisabeth Haseloff Grundschule“ mit Mehrkosten fortzusetzen.

Der Vorsitzende gibt die im nichtöffentlichen Sitzungsteil der letzten regulären Sitzung am 23.06.2026 für die Bürgerschaft beschlossenen Empfehlungen bekannt:

- Bestellung eines Erbbaurechtes an zwei Grundstücken im Gründungsviertel
- Die Bürgerschaft stimmt der Bestellung eines Erbbaurechtes an dem Grundstück Lübeck-Travemünde, Auf dem Baggersand (Fischereihafen) mit der zukünftigen Erbbauberechtigten zu
- Die Bürgerschaft stimmt dem Verkauf eines bebauten Grundstücks in Lübeck Nien-dorf-Moorgarten zu.
- Die Bürgerschaft stimmt der vorzeitigen Verlängerung des mit einem Erbbaurecht belasteten Grundstücks Lübeck, **Ziegelstraße** mit dem Erbbauberechtigten zu.
- Die Bürgerschaft stimmt dem Verkauf eines mit einem Erbbaurecht belasteten Grundstücks Lübeck, **Heiweg** an den Erbbauberechtigten zu.
- Die Bürgerschaft stimmt dem Verkauf eines mit einem Erbbaurecht belasteten Grundstücks Lübeck, **Torneiweg** an die Erbbauberechtigten zu.
- Die Bürgerschaft stimmt dem Verkauf eines mit einem Erbbaurecht belasteten Grundstücks Lübeck, **Schauenburger Weg** an den Erbbauberechtigten zu.
- Die Bürgerschaft stimmt dem Verkauf eines mit einem Erbbaurecht belasteten

Grundstücks Lübeck, **Weinbergstraße** an die Erbbauberechtigten zu.

- Die Bürgerschaft stimmt dem Verkauf eines mit einem Erbbaurecht belasteten Grundstücks Lübeck, **Ernst-Deecke-Weg** an den Erbbauberechtigten zu.
- Die Bürgerschaft stimmt der vorzeitigen Verlängerung des mit einem Erbbaurecht belasteten Grundstücks Lübeck, **Heiweg** mit den Erbbauberechtigten zu.
- Die Bürgerschaft stimmt der vorzeitigen Verlängerung des mit einem Erbbaurecht belasteten Grundstücks Lübeck, **Am Pohl** mit den Erbbauberechtigten zu.
- Die Bürgerschaft stimmt der vorzeitigen Verlängerung des mit einem Erbbaurecht belasteten Grundstücks Lübeck, **Siebenberg** mit den Erbbauberechtigten zu.
- Verkauf eines Mehrfamilienhauses im Fegefeuer*

* Hinweis: Vom Protokollführer erstellter Beschlusstext zur Bekanntgabe im öffentlichen Sitzungsteil, da die einschlägige VO/2025/13985 einen solchen nicht enthält.

+++

Der Vorsitzende macht bzgl. der Tagesordnung folgende Vorschläge:

TOP 3.1 vertagen

Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.

TOP 3.5 gemeinsam mit 4.4 beraten

Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.

TOP 5.3 vertagen

Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.

TOP 5.5 vertagen

Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.

TOP 7.1 vertagen

Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.

TOP 9.1 vertagen

Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.

AM Fürter ergänzt die Vorschläge:

TOP 4.2 vertagen

Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.

Die erste stellv. Bürgermeisterin begründet das Nichtvorliegen der Antwort unter TOP 3.1.1.

Der Vorsitzende fährt fort:

TOP 15.1 und 15.2 vertagen und den Ausschuss für Umwelt, Sicherheit und Ordnung beide Angelegenheiten beraten lassen

Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.

***Es gibt keinen Widerspruch gegen den Vorschlag,
beide Angelegenheiten im Ausschuss für
Umwelt, Sicherheit und Ordnung beraten zu lassen.***

Die erste stellv. Bürgermeisterin ergänzt die Vorschläge:

TOP 13.2 vertagen

Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.

Der Vorsitzende fährt fort:

TOP 14.1 vor TOP 13 beraten

Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.

+++

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass ein gesonderter Verfahrensbeschluss mit Zweidrittelmehrheit der anwesenden Ausschussmitglieder über die nichtöffentliche Behandlung von Angelegenheiten erforderlich sei (§ 35 Absatz 2 GO). Er teilt mit, dass nunmehr noch die TOP 13.1, 14.1 und 15.3 für die Beratung im nichtöffentlichen Sitzungsteil vorgeschlagen worden seien.

Der Vorsitzende fragt, ob der Zuordnung zum nichtöffentlichen Sitzungsteil widersprochen werde.

Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.

+++

Der Vorsitzende teilt mit, dass über die Teilnahme von Personen am nichtöffentlichen Sitzungsteil vor Eintritt in die Tagesordnung abzustimmen sei (§ 39 Absatz 3 GeschO). Es sei die Teilnahme der folgenden Personen beantragt worden:

- **Oliver Groth**, Bereich Bürgermeisterkanzlei
- **Manfred Uhlig**, Bereich Haushalt und Steuerung
- **Beate Leu**, Bereich Haushalt und Steuerung
- **Dr. Jens Meier**, Stadtwerke Lübeck (zu TOP 14.1)
- **Christoph Schweizer**, Stadtwerke Lübeck (zu TOP 14.1)

Der Vorsitzende fragt, ob der Teilnahme widersprochen werde.

Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.

Zu 2. Genehmigung der Niederschrift

Zu 2.1. Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 23.06.2026

Niederschrift ungeändert festgestellt

Keine Wortmeldungen.

Zu 2.2. Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 30.06.2026

Niederschrift ungeändert festgestellt

Keine Wortmeldungen.

Zu 3. Anfragen / Antworten / Mitteilungen

Zu 3.1. Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zum Relaunch der "Mein Lübeck-App" VO/2023/12846 vertagt

Zu 3.1.1. Antwort auf Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zum Relaunch der "Mein Lübeck-App"

VO/2023/12846-01 *vertagt*

Die Antwort liegt nicht vor (vgl. TOP 1).

Zu 3.2. Anfrage des AM Thorsten Fürter zum "Bauturbo" in Lübeck

20/0206 *zur Kenntnis genommen*

Zu 3.2.1. Antwort auf Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zum "Bauturbo" in Lübeck

20/0206-01 *zur Kenntnis genommen*

Wortmeldungen: AM Fürter, die erste stellv. Bürgermeisterin.

Zu 3.3. Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zur Wirksamkeit einer Projektförderung des Klimafonds

20/0406 *vertagt*

Die Anfrage wird schriftlich beantwortet.

Zu 3.4. AM Juleka Schulte-Ostermann (GAL), Anfrage zu Statusbericht: Betrieb einer flächendeckenden CO₂-Messinfrastruktur an Schulen und Kindertagesstätten der Hansestadt Lübeck

20/0136-11 *vertagt*

Die Anfrage wird schriftlich beantwortet.

Zu 3.5. AM Juleka Schulte-Ostermann (GAL) Anfrage zur Umsetzung der barrierefreien Gestaltung Meesenring

20/0474 zur Kenntnis genommen

Gemeinsame Beratung von TOP 3.5 und 4.4 (vgl. TOP 1 und 4.4).

Zu 3.6. NEU: Anfrage AM Simon: Bauarbeiten in der Straße Karkbreite

vertagt

AM Simon spricht aktuelle Bauarbeiten in der Straße Karkbreite an. Dort würden die Banketten links und rechts ausgebessert und in einem regelmäßigen Abstand weiße Leitplanken eingebaut. Er möchte wissen, welche fachlichen Gründe hinter der Maßnahme stünden, wie so die Maßnahme in Zeiten einer knappen Kasse gerade jetzt durchgeführt werde und wie hoch der finanzielle Aufwand für die Maßnahme sei.

Die Anfrage wird schriftlich beantwortet.

Zu 3.7. NEU: Anfrage AM Zander: Zeitnahe Beantwortung einer Anfrage

zur Kenntnis genommen

AM Zander spricht eine Anfrage [VO/2025/14047] an, die er vor langer Zeit eingereicht habe und zu der er zeitnah eine Antwort erhalten sollte. Er möchte wissen, wie „zeitnah“ nach der Sommerpause zu definieren sei.

Die erste stellv. Bürgermeisterin teilt mit, dass sie sich mit dem Bürgermeister zu diesem Thema nicht austauschen können. Man werde noch einmal sehr intensiv darüber nachdenken.

Zu 3.8. NEU: Anfrage AM Fürter: Aktueller Stand bzgl. Bürgerbegehren zum Mühltorteller

zur Kenntnis genommen

AM Fürter teilt mit, dass er Medienberichte zur Kenntnis genommen habe, dass ein Bürger-

begehren zum Mührentorteller angestrebt werde. Die Frist solle laut den Medienberichten kürzlich abgelaufen sein. Er fragt nach dem aktuellen Kenntnisstand der Verwaltung und den nächsten Schritten.

Die erste stellv. Bürgermeisterin teilt mit, dass ihres Wissens nach von ministerieller Seite die Einreichung von Unterschriften bestätigt worden sei. Diese würden nun geprüft. Die Frist laufe Ende dieses Monats ab.

AM Stolzenberg erklärt, dass die Verwaltung am 08.06.2026 über das Bürgerbegehren unterrichtet worden sei. Der Abgabetermin sei für den 28.08.2026 vereinbart.

Zu 4. Berichte

Zu 4.1. Bericht zur Übernahme von Ehrenämtern durch den Bürgermeister 20/0365 zur Kenntnis genommen

Keine Wortmeldungen.

Zu 4.2. Umsetzung der kommunalen Wärmeplanung - Statusbericht 2026 VO/2024/13808-04 vertagt

Vgl. TOP 1.

Zu 4.2.1. Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zum Ausbau von Wärmenetzen 20/0328 vertagt

Die Anfrage wird schriftlich beantwortet.

Zu 4.3. Abschlussbericht zum Antrag „Maßnahmen gegen Graffiti“

20/0248 zur Kenntnis genommen

Wortmeldungen: Der Vorsitzende, die erste stellv. Bürgermeisterin, AM Voht, Senatorin Frank, AM Zahn, AM Schulte-Ostermann, AM Akyurt, AM Fürter, AM Petereit.

+++

AM Petereit beantragt die Schließung der Redeliste (noch darauf befindlich: AM Voht).

Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.

Zu 4.4. Meesenring - Barrierearme Optimierung des Fußverkehrs

20/0284 zur Kenntnis genommen

Gemeinsame Beratung von TOP 3.5 und 4.4 (vgl. TOP 1).

Beantwortung der Anfrage 20/0474 unter TOP 3.5:

Die erste stellv. Bürgermeisterin führt aus, dass die Anfrage bereits im Bauausschuss gestellt und beantwortet worden sei. Man habe dem Bauausschuss den Vorschlag unterbreitet, mit kleinerem Aufwand bzgl. der Gestaltung der Oberfläche die bestmögliche Lösung anzubieten und dies zügiger zu machen. Es stünden aktuell keine planerischen Kapazitäten zur Verfügung, um eine größere bauliche Maßnahme durchzuführen, die wiederum erforderlich wäre, wenn die Straße komplett behandelt werden sollte. Das vorgesehene Behandeln der Oberfläche stelle bereits ein hohes Maß an Barrierefreiheit her, wenngleich keine vorbildliche Fläche hergestellt werde. Diese Lösung sei mit dem Beirat für Menschen mit Behinderungen diskutiert worden und habe dort Zustimmung gefunden.

Wortmeldungen: Der Vorsitzende, die erste stellv. Bürgermeisterin, AM Voht, AM Simon, AM Müller-Lornsen, AM Zahn.

Zu 4.5. Stadtverordnung über die Gebühren für das Ausstellen von Bewohnerparkausweisen in der Hansestadt Lübeck (Bewohnerparkgebührenverordnung)

20/0363 zur Kenntnis genommen

Wortmeldungen: AM Dr. Flasbarth, die erste stellv. Bürgermeisterin, Herr Peters, AM Möller.

Zu 5. Beschlussvorlagen

Zu 5.1. Feststellung des Jahresabschlusses 2024 der Hansestadt Lübeck **20/0334** *ungeändert empfohlen*

Wortmeldungen: AM Fürter, Herr Uhlig, AM Dr. Flasbarth, AM Möller.

Beschlussempfehlung:

- 1) Der Jahresabschluss 2024 der Hansestadt Lübeck mit einem Jahresfehlbetrag von EUR 94.652.631,78 bei einer Bilanzsumme von EUR 1.877.718.655,05 wird gemäß § 92 Abs. 3 GO S-H festgestellt.
- 2) Der Zuführung des Jahresüberschusses 2023 in Höhe von EUR 12.501.815,63 zur allgemeinen Rücklage wird zugestimmt.
- 3) Der Jahresfehlbetrag 2024 wird auf neue Rechnung vorgetragen.
- 4) Der beigefügte Prüfbericht des Rechnungsprüfungsamtes VO/20/0236, der im Rechnungsprüfungsausschuss am 10.06.2026 abschließend behandelt wurde, wird zur Kenntnis
genommen.

Abstimmungsergebnis als Empfehlung:

Einstimmige Annahme

Zu 5.2. Stiftung "Lübecker Wohnstifte" (LW): Feststellung des Jahresabschlusses 2023 **20/0335** *ungeändert empfohlen*

Keine Wortmeldungen.

Beschlussempfehlung:

- 1 Gemäß § 92 Abs. 3 GO S-H i.V.m. § 15 Abs. 3 StiftungsG S-H wird hiermit der Jahresabschluss 2023 mit einem Jahresüberschuss von 197.683,45€ zur Kenntnis genommen.
- 2 Dieser Betrag wird anteilig der Allgemeinen Rücklage als auch der Freien Rücklage zugeführt.
- 3 Der Prüfbericht des Rechnungsprüfungsamtes (VO/20/0237) wurde am 10.06.2026 abschließend im Rechnungsprüfungsausschuss beraten.

Abstimmungsergebnis als Empfehlung:

Einstimmige Annahme

Zu 5.3. Antrag aus der Einwohner:innenversammlung vom 12.03.2026:

Personalmangel in städtischen Kindertageseinrichtungen beheben

20/0049 *vertagt*

Vgl. TOP 1.

Zu 5.3.1. Stellungnahme zum Antrag VO 20/0049 : Antrag aus der Einwohner:innenversammlung vom 12.03.2026 Personalmangel in städtischen Kindertageseinrichtungen beheben

20/0344 *vertagt*

Vgl. TOP 1.

Zu 5.4. Wahl von Schiedspersonen für die Bezirke XII (Moisling), VII (St. Gertrud 2) und V (St. Lorenz 2)

20/0373 *ungeändert empfohlen*

Keine Wortmeldungen.

Beschlussempfehlung:

1. Katja Bolza-Schünemann, wohnhaft in Lübeck, wird für fünf Jahre als Schiedsfrau für den Bezirk XII (Moisling) gewählt
2. Frank Mummert, wohnhaft in Lübeck, wird für fünf Jahre als Schiedsman für den Bezirk VII (St. Gertrud 2) gewählt
3. Andre Güttler, wohnhaft in Lübeck, wird für fünf Jahre als Schiedsman für den Bezirk V (St. Lorenz 2) gewählt

Abstimmungsergebnis als Empfehlung:

Einstimmige Annahme

Zu 5.5. Freigabe von refinanzierten Stellen im Bereich Feuerwehr, Abteilung Rettungsdienst

20/0154 *vertagt*

Vgl. TOP 1.

Zu 5.6. Abschluss eines Vertrages im Rahmen einer interkommunalen Kooperation zur Restabfallverwertung
20/0358 *ungeändert empfohlen*

Keine Wortmeldungen.

Beschlussempfehlung:

Der Bürgermeister wird ermächtigt, einen Vertrag zur interkommunalen Kooperation mit dem Zweckverband Ostholsten (ZVO), der im wesentlichen dem als Anlage 1 beigefügten Entwurf entspricht, abzuschließen.

Abstimmungsergebnis als Empfehlung:

Einstimmige Annahme

Zu 5.7. Weiterentwicklung und Sicherung der Grenzdokumentations-Stätte Lübeck-Schlutup
20/0330 *ungeändert empfohlen*

Keine Wortmeldungen.

Beschlussempfehlung:

1. Die Bürgerschaft nimmt das Konzept zum Erhalt und zur Weiterentwicklung der Grenzdokumentations-Stätte Lübeck-Schlutup zustimmend zur Kenntnis.
2. Der Bürgermeister wird beauftragt, in diesem Sinne mit dem Betreiberverein des „Grenzhus Schlagsdorf“ einen Kooperationsvertrag auszuarbeiten.
3. Der Kooperationsvertrag ist der Bürgerschaft zur Beschlussfassung vorzulegen.

Abstimmungsergebnis als Empfehlung:

Einstimmige Annahme

Zu 5.8. BW 005 Grundinstandsetzung Mühlentorbrücke: Projektfreigabe
20/0342 *ungeändert beschlossen*

Wortmeldungen: AM Schulte-Ostermann, AM Stolzenberg, AM Simon, AM Petereit.

Beschluss:

Der Bürgermeister wird beauftragt, das Bauvorhaben „BW 005 Grundinstandsetzung Mühlentorbrücke“ mit der Instandsetzung des Stahlüberbaues und der Ergänzung durch zwei Anbauten umzusetzen.

Abstimmungsergebnis:

Mehrheitliche Annahme (14 Ja-Stimmen / 1 Nein-Stimme / 0 Enthaltungen)

Zu 5.9. Außerplanmäßige Bewilligung gemäß § 82 (1) Gemeindeordnung von Mitteln zur Deckung von Auszahlungen, Investitionsmaßnahme 552001 843.7852000 – Wasser und Hafen, Bahnhof Lübeck Hafen, Ersatzneubau der Weichen 135, 136 und 137, Tiefbaumaßnahmen
20/0390 ungeändert empfohlen

Keine Wortmeldungen.

Beschlussempfehlung:

Bei dem Produktsachkonto 552001 843.7852000 Wasser und Hafen, Bahnhof Lübeck Hafen, Ersatzneubau der Weichen 135, 136 und 137, Tiefbaumaßnahmen werden für das Haushaltsjahr 2026 652.000,00 EUR zur Deckung des Bedarfes außerplanmäßig bewilligt.

Deckung: Eine Deckung in Höhe von 652.000,00 EUR erfolgt aufgrund von absehbaren Minderauszahlungen aus dem Produktsachkonto 552001 511.7852000 – Wasser und Hafen, Skandinavienkai, Flächenanhebung, Tiefbaumaßnahmen. Die Mittel stehen auf dem genannten Produktsachkonto im Haushalt 2026 zur Verfügung.

Abstimmungsergebnis als Empfehlung:

Einstimmige Annahme

Zu 5.10. Dringlichkeitsvorlage: Überplanmäßige Bewilligung von Haushaltsmitteln in Höhe von 1.200.000 EUR im Haushaltsjahr 2026 für die Maßnahme Falkenwiese/Entw.Sportzentrum " Haus des Sports" (PSK 424001 075.7818000).
20/0469 ungeändert empfohlen

Wortmeldungen: AM Siegenbrink, AM Dr. Flasbarth, Senatorin Frank.

+++

AM Siegenbrink bittet um mehr Informationen zu den Produktsachkonten, aus denen das benötigte Geld entnommen werden solle. Sie bittet um Darlegung der Gründe, weshalb die Entnahme der unten benannten Finanzmittel aus den einzelnen Projekten möglich sei (Dar-

stellung von Projektsachständen).

AM Dr. Flasbarth bittet darum, zu erklären, weshalb die benötigten 1,2 Millionen EUR nicht in das nächste Jahr übertragen worden seien, obwohl sie übrig waren (die Gesamtsumme sei unverändert geblieben).

Senatorin Frank sagt eine Antwort bis zur Bürgerschaftssitzung zu.

Beschlussempfehlung:

Für die im Haushaltsplan 2026 veranschlagte Maßnahme Falkenwiese/Entw.Sportzentrum "Haus des Sports" (PSK 424001 075.7818000) werden gem. § 82 (1) Gemeindeordnung für Schleswig-Holstein Haushaltsmittel in Höhe von 1.200.000 EUR überplanmäßig bewilligt.

Die Deckung erfolgt aus den folgenden Produktsachkonten:

PSK 552001.511.7852000	Wasser und Hafen, Skandinavienkai, Flächenanhebung, Tiefbaumaßnahmen	190.000,00 EUR
PSK 111029 356.7851000	Domschule, Grundsanierung	80.000,00 EUR
PSK 111029 553.7851000	Maria-Montessori-Schule Grundinstandsetzung	90.000,00 EUR
PSK 111029 612.7851000	Sporthalle auf der Falkenwiese	50.000,00 EUR
PSK 111029 429.7851000	BuddenbHaus/Erw./Umb./Sanierung	300.000,00 EUR
PSK 111029 349.7851000	Kalandschule, Sanierung und Dachgeschossweiterung	120.000,00 EUR
PSK 111029 578.7851000	Königstraße 54	370.000,00 EUR

Abstimmungsergebnis als Empfehlung:

Einstimmige Annahme

Zu 6. Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft

Zu 6.1. Fraktion Linke & GAL: Ecosia als Suchmaschine

20/0324 zurückgezogen

AM Schulte-Ostermann begründet den Antrag und teilt mit, dass der Bürgermeister mitge-

teilt habe, dass die organisatorische und technische Ausgangslage in Lübeck eine andere als in Kiel sei. Der Antrag lasse sich deshalb so nicht umsetzen. Der Bürgermeister habe jedoch einen Verfahrensvorschlag gemacht, der das Anliegen des Antrags dennoch umsetze. In diesem Fall würde sie den Antrag zurückziehen.

Die erste stellv. Bürgermeisterin erklärt, dass die Intranetseite der HL in der Verwaltung als Startseite fungiere und als zentrales Arbeitsmittel diene. Darüber hinaus handele es sich hierbei um ein Thema, das in die Entscheidungszuständigkeit des Bürgermeisters falle. Der Bürgermeister habe den Vorschlag gemacht, intern auf die Möglichkeit der Nutzung der Suchmaschine [Ecosia] hinzuweisen und die Hintergründe für die Sinnhaftigkeit der Nutzung zu erläutern. Dieses Vorgehen sei darüber hinaus durch die Beschlüsse der Bürgerschaft zum Thema Nachhaltigkeit gedeckt.

AM Schulte-Ostermann zieht den Antrag zurück.

Antrag:

In der städtischen Verwaltung und in Schulen in der Hansestadt Lübeck wird zukünftig, so wie bereits in Kiel, standardmäßig **Ecosia** als Suchmaschine genutzt. Die entsprechenden Einstellungen im Browser werden durch den IT-Support durchgeführt, sofern die Nutzer:innen diese Einstellungen nicht selbst vornehmen können.

Zu 7. Anträge von Ausschussmitgliedern

Zu 7.1. Dringlichkeitsantrag der AM Thorsten Fürter (FDP), Christopher Lötsch (CDU), Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN) zur Umwidmung von Stellen für den geplanten Kinder- und Jugendbeirat
20/0352 *vertagt*

Vgl. TOP 1.

Zu 7.1.1. Stellungnahme der Verwaltung zur Umwidmung von Stellen der LSB für den Kinder- und Jugendbeirat.

Dringlichkeitsantrag VO 20/0352 (Hauptausschuss 30.06.2026), Antrag VO20/0355 (Jugendhilfeausschuss 02.07.2026) und Antrag VO 20/0417 (Schul- und Sportausschuss 20.08.2026).
20/0433 *vertagt*

Vgl. TOP 1.

Zu 8. Gleichstellung

Es liegt nichts vor.

Zu 9. Digitalisierung

Zu 9.1. Beirat Lübeck Digital
VO/2021/09831-08 *vertagt*

Vgl. TOP 1.

Zu 10. Verschiedenes

Es liegt nichts vor.

Zu 11. Ende des öffentlichen Teils

Der Vorsitzende schließt den öffentlichen Sitzungsteil. Alle nicht zur Teilnahme berechtigten Personen verlassen den Sitzungsraum. Die Sitzung wird mit dem nichtöffentlichen Sitzungsteil fortgesetzt.

Öffentlicher Sitzungsteil:

Zu 17. Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Der Vorsitzende stellt die Öffentlichkeit wieder her.

Der Vorsitzende schließt die Sitzung.

Christopher Lötsch

Vorsitz

Tim Landschof

Protokollführung