



N I E D E R S C H R I F T
(öffentlicher Teil)
51. Sitzung des Hauptausschusses

Sitzungstermin:	Dienstag, 27.09.2016	
Sitzungsbeginn:	16:30 Uhr	
Sitzungsende:	17:39 Uhr	
Sitzungsort:	Große Börse, Rathaus, 23539 Lübeck	
Anwesende Mitglieder		
Vorsitz		
Jan Lindenau- SPD		
Mitglieder aus der Bürgerschaft		
Stadtpräsidentin Gabriele Schopenhauer- SPD		
Michelle Akyurt- Bündnis90/DIEGRÜNEN	Vertretung für: Kleyer, André	
Jörg Hundertmark- SPD		
Antje Jansen- grün+alternativ+links (GAL)	Vertretung für: Herrn Carl-Wilhelm Howe	
Christopher Lötsch- CDU		
Marcellus Niewöhner- BfL		
Thomas Rathcke- FDP		
Peter Reinhardt- SPD		
Anette Röttger- CDU		
Henning Stabe- CDU	Vertretung für: Herrn Lars Rottloff	
Andreas Zander- CDU		
Ragnar Harald Lüttke- FREIE WÄHLER&DIE LINKE		
Weitere Teilnehmer aus Bürgerschaft und Fraktion		
Oliver Dedow- BfL		
Thorsten Fürter- Bündnis90/Die Grünen	anwesend ab TOP 13.8/17.37 Uhr	
Anja Sabrina Hagge- SPD		
Volker Krause- BfL		
Verwaltung		
Bürgermeister Bernd Saxe- FB 1 - Bürgermeister		
Senatorin Kathrin Weiher- FB 4 - Kultur und Bildung		
Senator Sven Schindler- FB 2 - Wirtschaft und Soziales		
Senator Ludger Hinsen- FB3 - Umwelt, Sicherheit und Ordnung		
Senator Franz-Peter Boden- FB 5 - Planen und Bauen		

Tatjana Voskuhl- Recht	
Wolf-Dieter Barteck- 1.203 - Beteiligungscontrolling	
Jörg Blank- 1.203 - Beteiligungscontrolling	
Ralf Kuschnierz- FBC FB 2	
Claus Strätz- 2.280 - Wirtschaft und Liegenschaften	
Manfred Uhlig- 1.201 - Haushalt und Steuerung	
Tobias Breuel- Azubi 1.201 Haushalt und Steuerung	
Tim Kühne- Anwärter 1.201 Haushalt und Steuerung	
Andrea Aewerdieck-Zorum- Büro der Bürgerschaft	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/17.10 Uhr
Edgar Hamerich- Personalrat FB 1	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/17.10 Uhr
Britta Kappelmann- 1.300 - Recht	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 5.1/16.57 Uhr
Dr.-Ing Stefan Klotz- 5.660 - Stadtgrün und Verkehr	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/17.10 Uhr
Angelika Kramm- FBC FB 4	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/17.10 Uhr
Annabell Krawetzke- 1.201 - Haushalt und Steuerung	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 5.1/16.57 Uhr
Dieter l'Orteye- 1.201 Haushalt und Steuerung	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/17.10 Uhr
Michaela Maurer- 5.660 - Stadtgrün und Verkehr	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/17.10 Uhr
Dirk Schmüser- 2.500 - Soziale Sicherung	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/17.10 Uhr
Claudia Schwartz- 2.500 - Soziale Sicherung	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/17.10 Uhr
MitarbeiterInnen FB 1 - 5	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/17.10 Uhr
Protokollführung	
Inga Thedens- Bürgermeisterkanzlei	
Gäste	
Dr. Katja Schur-	anwesend zu TOP 13.8/ab 17.35 Uhr
Sonstige Personen	
VertreterInnen der Presse-	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/17.10 Uhr
Zuhörerinnen und Zuhörer-	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/17.10 Uhr
Entschuldigte Mitglieder	
Mitglieder aus der Bürgerschaft	
Carl-Wilhelm Howe- grün+alternativ+links (GAL)	entschuldigt
Kleyer, André, Bündnis 90/Die Grünen	entschuldigt
Lars Rottloff- CDU	entschuldigt

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil:

1.	Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung
2.	Genehmigung der Niederschrift
2.1.	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 01.09.2016
2.2.	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 13.09.2016
3.	Anfragen / Antworten / Mitteilungen
3.1.	Vorstellung Jahresabschluss 2013 der Hansestadt Lübeck Vorlage: VO/2016/04158
3.2.	Anfrage des BM Oliver Dedow zum Zwischenbericht zur Digitalen Strategie Vorlage: VO/2016/04135
3.2.1.	Antwort auf Anfrage des BM Dedow zum Zwischenbericht zur Digitalen Strategie VO/2016/04135 Vorlage: VO/2016/04173
3.3.	CDU - BM Andreas Zander: Nachbesetzung Bereichsleitung Stadtgrün und Verkehr Vorlage: VO/2016/04197
3.4.	CDU - BM Andreas Zander: Abschiebungen in Lübeck Vorlage: VO/2016/04196
3.5.	Anfrage des AM Carl Howe (GAL): Sachstand Herreninsel Vorlage: VO/2016/04208
3.6.	NEU: Anfrage BM Andreas Zander betr. Bedarfsampel für die Feuerwehr an der Possehlbrücke
3.7.	NEU: Anfrage BM Thomas Rathcke betr. Sachstand Nutzung der Fläche an der Kronsfordor Landstraße
4.	Berichte
4.1.	Verkehrssituation in St. Lorenz Nord verbessern Vorlage: VO/2016/04024
4.2.	Wissenschaftsstadt Lübeck: Schwerpunkte 2016 Vorlage: VO/2016/04081
5.	Beschlussvorlagen
5.1.	Satzung über die Erhebung einer Tourismusabgabe in der Hansestadt Lübeck Vorlage: VO/2016/04071
5.2.	Wahl in den Verwaltungsrat des IT-Verbunds Schleswig-Holstein AöR (ITVSH) Vorlage: VO/2016/04061

5.3.	Wahl eines Schiedsmanns im Bereich der Hansestadt Lübeck Vorlage: VO/2016/04004
5.4.	Bestellung einer/eines ehrenamtlichen Beauftragten für Menschen mit Behinderung und Stellvertretung Vorlage: VO/2016/03903
5.5.	Abberufung eines Rechnungsprüfers und Bestellung einer Rechnungsprüferin Vorlage: VO/2016/04067
5.6.	Bestellung einer kommissarischen Werkleitung für die Lübecker Schwimmbäder Vorlage: VO/2016/03966
5.7.	Spendenannahme einer Geldspende in Höhe von 4.868,25 EUR für die Restaurierung des Steinway-Flügels der Schule an der Wakenitz sowie einer Sachspende in Höhe von 12.700 EUR in Form von Tablets inklusive Software und Tabletwagen des Schulvereins der Schule an der Wakenitz Vorlage: VO/2016/03846
5.8.	Spendenannahme einer Geldspende der Possehl-Stiftung über 5.000,00 Euro für das Projekt "Interkultureller Sommer 2016" Vorlage: VO/2016/03998
5.9.	Spendenannahme einer Geldspende der Possehl-Stiftung über bis zu 500.000,00 Euro für VHS Lübeck, Deutsch für alle - Konzept für eine koordinierte Sprachförderung für Flüchtlinge in Lübeck Vorlage: VO/2016/03999
5.10.	Vermarktung von Namensrechten für Schulen und Sportstätten in der Hansestadt Lübeck als vorgesehene Maßnahme zur Haushaltskonsolidierung im Zeitraum 2016 bis 2018 Vorlage: VO/2016/03542
5.11.	Städtische Sportanlage Falkenwiese - Durchführung der europaweiten Ausschreibung von Planungsleistungen zur Umsetzung von Maßnahmen im Außenbereich Vorlage: VO/2016/04025
5.12.	Aktualisierte Vorlage zur Projektentwicklung und zum Realisierungskonzept Sportzentrum Falkenwiese - Beschluss der Bürgerschaft vom 26.09.2013 (VO/2014/00930) Vorlage: VO/2016/04013
5.13.	Neuorganisation der Metropolregion Hamburg (MRH), neue Ziele und Strukturen - Vorlage: VO/2016/04022
5.14.	Ausfallbürgschaft zugunsten der Grundstücksgesellschaft Metallhüttengelände mbH: Prolongation über den 31.12.2016 hinaus Vorlage: VO/2016/04031
5.15.	Abschluss eines öffentlich-rechtlichen Vertrages gemäß § 19 a GkZ zwischen der Hansestadt Lübeck und der KOSOZ AöR zur Bildung einer Verwaltungsgemeinschaft - Vorlage: VO/2016/04049
5.16.	Änderung der "Entgeltordnung für die Benutzung der von der Hansestadt Lübeck betriebenen Häfen" (5.691) Vorlage: VO/2016/04051

5.17.	Außerplanmäßige Bewilligung für die Maßnahme "Lübeck-Travemünde, Skandinavienkai - Umrüstung der vorhandenen Hafenbeleuchtung auf LED-Technik" (5.691) Vorlage: VO/2016/04055
5.18.	Standortoptimierung der Baubetriebshöfe des Bereiches Stadtgrün und Verkehr (5.660) Vorlage: VO/2016/04066
6.	Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft
7.	Anträge von Ausschussmitgliedern
8.	Verschiedenes
9.	Ende des öffentlichen Teils
15.	Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Öffentlicher Teil:

zu 1 Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung
--

Der **Vorsitzende** begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung mit der Feststellung der Beschlussfähigkeit des Hauptausschusses.

Er verweist auf folgende **umgeteilte** Unterlagen:

- TOP 1** Übersicht der Fachausschussergebnisse
- TOP 3.1** Vorstellung Jahresabschluss 2013 der Hansestadt Lübeck
(VO2016/ 4158)
- (neu)**
- TOP 3.5** Anfrage von AM Carl Howe betr. Sachstand Herreninsel
(VO 2016/04208)
- TOP 4.2** Wissenschaftsstadt Lübeck: Schwerpunkte 2016
Aktualisierte Anlage (letzte Seite) (VO2016/04081)

Er teilt weiterhin mit, dass vorgesehen sei, unter TOP 13.8 (neu) die Vorlage

Kunstrasenplatz Sportanlage Rugwisch/Travemünde
(VO2016/03372)

zu behandeln, sofern der Hauptausschuss der Erweiterung der Tagesordnung im Wege der Dringlichkeit zustimme.

Der Hauptausschuss stimmt der Erweiterung der Tagesordnung im Wege der Dringlichkeit um den TOP 13.8 einstimmig zu.

Der Vorsitzende teilt mit, dass nach Mitteilung der Verwaltung die Antworten zu der in der Sitzung des HA am 13.09.2016 zurückgestellten Anfragen von Herrn Dedow

betr. Besetzungssperre (VO2016/04136) und betr. von der HL genutzten Software (VO2016/04133)

voraussichtlich zur nächsten Sitzung am 11.10.2016 vorliegen werden.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

Weiterhin gibt er bekannt, dass zu

TOP 13.7 Auswahl und Bestellung der Leitung des RPA (VO2016/04080)

Frau Dr. Schur ab 17.30 Uhr für eine persönliche Vorstellung anwesend sein wird.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

Keine weiteren Anmerkungen zur Tagesordnung.

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass gemäß § 35 Abs. 2 der Gemeindeordnung ein gesonderter Verfahrensbeschluss mit 2/3 Mehrheit über die nichtöffentliche Behandlung von Vorlagen erforderlich ist.

Er schlägt vor, über den Ausschluss der Öffentlichkeit bei den als nichtöffentlich angemeldeten TOP „en bloc“ abzustimmen.

*Der Hauptausschuss ist einstimmig „en bloc“
mit der vorgeschlagenen Zuordnung von
Tagesordnungspunkten in den nicht-
öffentlichen Teil einverstanden.*

zu 2 Genehmigung der Niederschrift
--

zu 2.1 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 01.09.2016

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss nimmt die Niederschrift
in der vorgelegten Fassung zur Kenntnis.*

zu 2.2 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 13.09.2016

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss nimmt die Niederschrift
in der vorgelegten Fassung zur Kenntnis.*

zu 3 Anfragen / Antworten / Mitteilungen
--

zu 3.1 Vorstellung Jahresabschluss 2013 der Hansestadt Lübeck Vorlage: VO/2016/04158
--

Herr Bürgermeister Saxe stellt dar, dass das Ergebnis des Jahresabschlusses 2013 als erfreulich zu betrachten sei, da statt der prognostizierten 90 Mio Euro Defizit lediglich ein Defizit von 700.000,-- Euro zu verzeichnen sei. Auch für die kommenden Jahre werde mit weiteren guten Ergebnissen gerechnet. Er gehe davon aus, dass bis 2018 auch alle Jahresabschlüsse fristgerecht erstellt werden können.

Es sei festzustellen, dass laut Plan wesentlich geringere Einnahmen erwartet wurden. Die höheren Einnahmen lassen sich auf die gute konjunkturelle Entwicklung, deutliche Mehreinnahmen bei den Steuern und durch erwartete Einnahmen, die vorab nicht in den Haushalt eingestellt werden dürfen, zurückzuführen. Trotz des guten Ergebnisses bleibe aber festzuhalten, dass die Bilanz negatives Eigenkapital enthalte, das schrittweise abgebaut werden müsse. Die aktuell bestehende Verschuldung in Höhe von rund 1,3 Mrd. Euro müsse sinken, die aktuelle Zinslast für Kredite betrage derzeit rund 26 Mio Euro jährlich. Insgesamt dürfen die Anstrengungen, Einsparungen vorzunehmen, nicht nachlassen.

Keine weiteren Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss nimmt
den Bericht zur Kenntnis.*

zu 3.2 Anfrage des BM Oliver Dedow zum Zwischenbericht zur Digitalen Strategie Vorlage: VO/2016/04135

Herr Dedow stellt mit der Vorlage 2016/04135 folgende Anfrage:

*„Im Zwischenbericht zur digitalen Strategie (VO/2014/02023) ist folgendes ausgeführt:
"Am PC auszufüllende Anträge sind hinterlegt für die folgenden Verwaltungsleistungen:"
Unter andere, wird dort der Antrag für den Bewohnerparkplatz aufgeführt. Dieser ist jedoch
nicht am PC über üblich definierte Textfelder auszufüllen, vielmehr muss der Laie ihn aus-
drucken und dann händisch ausfüllen.*

*1. Wie viele Anträge gibt es auf der Website des HL, die wirklich am Computer ausfüllbar
sind?“*

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

zu 3.2.1 Antwort auf Anfrage des BM Dedow zum Zwischenbericht zur Digitalen Strategie VO/2016/04135 Vorlage: VO/2016/04173
--

Herr Dedow äußert seine Unzufriedenheit mit der vorgelegten Antwort und erklärt, dass er seine Anfrage für nicht beantwortet halte und wiederholt seine Anfrage, wieviel Anträge auf der Website der HL vorhanden seien, die am Computer ausfüllbar seien.

Herr Bürgermeister Saxe erklärt, dass für eine umfängliche Beantwortung der Anfrage umfangreiche Abfragen bei allen Bereichen erfolgen müssen und dies die Verwaltung derzeit personell nicht leisten könne. Generell sei es schwierig, elektronische Dienstleistungen anzu-

bieten, da erst sog. elektronische Signaturen eingerichtet werden müssen und dies auf der Website der HL noch nicht möglich sei. Das Thema werde insgesamt im Rahmen der Digitalen Strategie mit behandelt werden.

Hierzu teilt Herr Hinsen ergänzend mit, dass BürgerInnen die Möglichkeit haben, ihren PKW digital abzumelden, sofern sie über einen elektronischen Personalausweis verfügen. Dies wurde noch in keinem Fall genutzt.

*Der Hauptausschuss nimmt
die Antwort zur Kenntnis.*

zu 3.3 CDU - BM Andreas Zander: Nachbesetzung Bereichsleitung Stadtgrün und Verkehr Vorlage: VO/2016/04197
--

Herr Zander legt mit der Vorlage 2016/04197 folgende Anfrage vor:

„Zu welchem Zeitpunkt wird die Stelle von Herrn Dr. Stefan Klotz (Bereichsleitung Stadtgrün und Verkehr) neu besetzt? Herr Dr. Klotz verlässt die Hansestadt Lübeck am 1.2.2017.“

Herr Bürgermeister Saxe teilt hierzu mit, dass über den Zeitpunkt der Wiederbesetzung entschieden werde, sobald der FB 5 einen entsprechenden Wiederbesetzungsantrag gestellt habe.

Herr Senator Boden bestätigt, dass dieser derzeit vorbereitet werde und dem Bürgermeister in der nächsten Woche vorgelegt werde.

Herr Zander bittet um Vertagung der Anfrage und um schriftliche Antwort zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses am 11.10.2016.

*Der Hauptausschuss nimmt die Anfrage zur
Kenntnis und stellt die weitere Behandlung
bis zur nächsten Sitzung des Hauptaus-
schusses am 11.10.2016 zurück.*

zu 3.4 CDU - BM Andreas Zander: Abschiebungen in Lübeck Vorlage: VO/2016/04196
--

Herr Zander stellt mit der Vorlage 2016/04196 folgende Anfrage:

„Am 1. Januar kündigte Bürgermeister Bernd Saxe (SPD) an, im Jahr 2016 einen Abschiebeplan für die bis zu 1000 abschiebefähigen Flüchtlinge in der Hansestadt aufzulegen. Dazu werde das Personal verdoppelt (LN, 1./2. Januar 2016, Seite 12).“

- 1. In welche (Herkunfts-) Länder wurde ab dem 1.3.2016 abgeschoben?*
- 2. Wie viele Familien/Kinder waren betroffen?*
- 3. Bei wie vielen wurde eine Familientrennung angeordnet?*
- 4. Bei wie vielen lagen gesundheitliche Einschränkungen vor?*
- 5. Welche konkreten Personalaufstellungen gab es in den Bereichen, die an Abschiebungen beteiligt sind?*
- 6. Welche Auswirkungen hat das am 7. Juni von der Landesregierung vorgestellte „Gesamtkonzept für ein integriertes Rückführungsmanagement (Abschiebeplan) auf die Hansestadt Lübeck?*

7. *Hat der Bürgermeister, wie angekündigt, ein eigenes Rückführungskonzept für die Hansestadt erarbeiten lassen?*
8. *Wie viele Personen leben zurzeit in der Hansestadt, die vollziehbar ausreisepflichtig sind oder deren Asylverfahren kurzfristig negativ beendet sein wird?*

Bitte um schriftliche Beantwortung der Fragen.“

Herr Hinsen teilt mit, dass bis August 2016 insgesamt 45 Personen abgeschoben wurden.

Herr Bürgermeister Saxe ergänzt, dass die HL das Konzept der freiwilligen Ausreise unter Gewährung finanzieller Anreize betreibe, damit seien inzwischen 234 Personen freiwillig ausgereist.

Keine weiteren Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss nimmt die Anfrage zur Kenntnis und stellt die weitere Behandlung bis zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses am 11.10.2016 zurück.

zu 3.5 Anfrage des AM Carl Howe (GAL): Sachstand Herreninsel
Vorlage: VO/2016/04208

Herr Howe stellt mit der Vorlage 2016/04208 folgende Anfrage:

„Im Januar 2015 beschloss die Bürgerschaft ein externes Gutachten zur Prüfung der Eignung der Siedlung Herreninsel für eine dauerhafte Wohnnutzung in Auftrag zu geben (siehe VO/2015/02269).

1. *Wann kommt das Gutachten in die Gremien/Bürgerschaft?*
2. *A) Wann wurde ein entsprechender Gutachter beauftragt?*
B) Wenn noch kein Gutachter beauftragt wurde, wann soll dieser beauftragt werden?
3. *A) Wurde bei der Auswahl eines Gutachters zuvor die Interessengemeinschaft der Herreninselnbewohner beteiligt?*
B) Falls noch kein Gutachter beauftragt wurde, wann werden die Herreninselnbewohner an der Auswahl eines solchen beteiligt?
4. *Warum hat Bürgermeister Bernd Saxe den bereits ausgehandelten Mietvertragsentwurf, der in der Septembersitzung im Wirtschaftsausschuss und Ausschuss für den KBT behandelt werden sollte, im Senat gestoppt?*
5. *Warum lässt Bürgermeister Bernd Saxe die rechtlichen Risiken durch eine externe Anwaltskanzlei prüfen, obwohl das Rechtsamt bereits eine Prüfung vollzogen hatte.*
6. *Wann wird mit dem Bau der Sielleitungen begonnen?*
7. *Wann werden die Grundstücke der Herreninselnbewohner*innen an das Entwässerungssystem angeschlossen?*
8. *Wird die Hydraulik so ausgelegt sein, dass auch derzeit unbewohnte Grundstücke später ans System angeschlossen werden können?*
9. *Ist gewährleistet, dass die Gruben über den 1.1.2017 von den EBL entleert werden, bis die Grundstücke alle an das Entwässerungssystem angeschlossen worden sind?“*

Zu der Frage, ob zwischenzeitlich das mit Bürgerschaftsbeschluss beauftragte Gutachten in Auftrag gegeben wurde, sprechen Frau Jansen, Herr Bürgermeister Saxe, Herr Zander, Herr Senator Boden, Herr Reinhardt und Frau Akyurt.

Der Hauptausschuss nimmt die Anfrage zur Kenntnis und stellt die weitere Behandlung bis zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses am 11.10.2016 zurück.

zu 3.6	NEU: Anfrage BM Andreas Zander betr. Bedarfsampel für die Feuerwehr an der Possehlbrücke
---------------	---

Herr Zander fragt, ob an der Possehlbrücke eine Bedarfsampel für die Feuerwehr eingerichtet werde.

Herr Dr. Klotz erklärt, dass hierfür nach Abstimmung mit allen Beteiligten kein Bedarf gesehen werde und somit keine Bedarfsampel geplant sei.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

zu 3.7	NEU: Anfrage BM Thomas Rathcke betr. Sachstand Nutzung der Fläche an der Kronsfordter Landstraße
---------------	---

Herr Rathcke fragt, ob sich das Land SH bezüglich der weiteren Nutzung der Fläche an der Kronsfordter Landstraße schon geäußert habe, was Herr Bürgermeister Saxe verneint.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

zu 4	Berichte
-------------	-----------------

zu 4.1	Verkehrssituation in St. Lorenz Nord verbessern Vorlage: VO/2016/04024
---------------	---

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss nimmt den
Bericht zur Kenntnis.*

zu 4.2	Wissenschaftsstadt Lübeck: Schwerpunkte 2016 Vorlage: VO/2016/04081
---------------	--

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss nimmt den
Bericht zur Kenntnis.*

zu 5	Beschlussvorlagen
-------------	--------------------------

zu 5.1	Satzung über die Erhebung einer Tourismusabgabe in der Hansestadt Lübeck Vorlage: VO/2016/04071
---------------	--

Frau Akyurt beantragt die Vorlage ohne Votum passieren zu lassen, da die Fraktion Bündnis90/Grüne noch Beratungsbedarf habe.

Der Vorsitzende lässt über den Antrag von Frau Akyurt abstimmen.

Beschluss:

Die als Anlage 2 beigefügte Satzung über die Erhebung einer Tourismusabgabe in der Hansestadt Lübeck wird nebst Anlagen (Anlagen 1 und 2) beschlossen.

Der Hauptausschuss leitet die Vorlage einstimmig ohne Votum an die Bürgerschaft weiter.

zu 5.2	Wahl in den Verwaltungsrat des IT-Verbunds Schleswig-Holstein AöR (ITVSH) Vorlage: VO/2016/04061
---------------	---

Eine Nachfrage von Herrn Zander wird von Herrn Bürgermeister Saxe beantwortet.

Keine weiteren Wortmeldungen.

Beschluss:

1. Für die Hansestadt Lübeck wird Herr Jörg Wenghöfer, Bereich 1.105 Informationstechnik, in den Verwaltungsrat des IT-Verbunds Schleswig-Holstein AöR gewählt.
2. Zur Stellvertreterin wird Frau Linda Schütt, Bereich 1.201 Haushalt und Steuerung, gewählt.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

zu 5.3	Wahl eines Schiedsmanns im Bereich der Hansestadt Lübeck Vorlage: VO/2016/04004
---------------	--

Keine Wortmeldungen.

Beschluss:

Herr Herbert Kozian, Vossbergbogen 26, 23568 Lübeck, wird für fünf Jahre als Schiedsmann für den Bezirk VIII (Schlutup) gewählt.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

zu 5.4	Bestellung einer/eines ehrenamtlichen Beauftragten für Menschen mit Behinderung und Stellvertretung Vorlage: VO/2016/03903
---------------	---

Keine Wortmeldungen.

Beschluss:

Auf Vorschlag des Ausschusses für Soziales vom 06.09.2016 wird mit Wirkung vom 01. November 2016 für die Dauer von vier Jahren (bis zum 31.10.2020)

Herr Christian Rettberg
als ehrenamtlicher Beauftragter für Menschen mit Behinderung
und
Herr Helmut Müller-Lornsen
als ehrenamtlicher stellvertretender Beauftragter für Menschen mit Behinderung
bestellt.

*Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft
einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag
zu entscheiden.*

zu 5.5	Abberufung eines Rechnungsprüfers und Bestellung einer Rechnungsprüferin Vorlage: VO/2016/04067
---------------	--

Keine Wortmeldungen.

Beschluss:

Die Bestellung des Rechnungsprüfers **Oliver Bahr** wird gem. § 115 Abs. 2 GO aufgehoben.

Frau **Kristina Braatz** wird gemäß § 115 Abs. 2 GO mit Wirkung zur Rechnungsprüferin bestellt.

*Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft
einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag
zu entscheiden.*

zu 5.6	Bestellung einer kommissarischen Werkleitung für die Lübecker Schwimmbäder Vorlage: VO/2016/03966
---------------	--

Keine Wortmeldungen.

Beschluss:

Bis zur formellen Bestellung einer künftigen Werkleitung der Lübecker Schwimmbäder werden Herr Eckhard Graf zum kommissarischen Werkleiter und Herr Aiko Wagner zum stellvertretenden kommissarischen Werkleiter berufen.

*Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft
einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag
zu entscheiden.*

zu 5.7 Spendenannahme einer Geldspende in Höhe von 4.868,25 EUR für die Restaurierung des Steinway-Flügels der Schule an der Wakenitz sowie einer Sachspende in Höhe von 12.700 EUR in Form von Tablets inklusive Software und Tabletswagen des Schulvereins der Schule an der Wakenitz
Vorlage: VO/2016/03846

Keine Wortmeldungen.

Beschluss:

1. Die Geldspende in Höhe von 4.868,25 Euro für die Restaurierung des Steinway-Flügels der Schule an der Wakenitz sowie die Sachspende in Höhe von 12.700 EUR in Form von Tablets inklusive Software und Tabletswagen des Schulvereins der Schule an der Wakenitz wird angenommen.

*Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft
einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag
zu entscheiden.*

zu 5.8 Spendenannahme einer Geldspende der Possehl-Stiftung über 5.000,00 Euro für das Projekt "Interkultureller Sommer 2016"
Vorlage: VO/2016/03998

Keine Wortmeldungen.

Beschluss:

Die Geldspende der Possehl-Stiftung über 5.000,00 Euro für das Projekt „Interkultureller Sommer 2016“ wird angenommen.

*Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft
einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag
zu entscheiden.*

zu 5.9 Spendenannahme einer Geldspende der Possehl-Stiftung über bis zu 500.000,00 Euro für VHS Lübeck, Deutsch für alle - Konzept für eine koordinierte Sprachförderung für Flüchtlinge in Lübeck
Vorlage: VO/2016/03999

Keine Wortmeldungen.

Beschluss:

Die Geldspende der Possehl-Stiftung von bis zu 500.000,00 Euro für Deutsch für alle - Konzept für eine koordinierte Sprachförderung für Flüchtlinge in Lübeck wird angenommen.

*Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft
einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag
zu entscheiden.*

zu 5.10 Vermarktung von Namensrechten für Schulen und Sportstätten in der Hansestadt Lübeck als vorgesehene Maßnahme zur Haushaltskonsolidierung im Zeitraum 2016 bis 2018
Vorlage: VO/2016/03542

Herr Zander beantragt, die Vorlage ohne Votum passieren zu lassen.

Herr Rathcke fragt, ob das auf Seite 2, 2. Absatz genannte Beispiel der Stadt Duisburg auf die Hansestadt Lübeck anwendbar sei und die generierten Einnahmen aus den Namensrechten direkt den betreffenden Sportvereinen zukommen könnten.

Frau Senatorin Weiher antwortet, dass diese Option bisher nicht geprüft wurde, da die Sportvereine wegen der dann ggf. entstehenden Folgekosten für Sportanlagen bisher kein Interesse gezeigt haben.

Herr Rathcke und der Vorsitzende kündigen hierzu ggf. Anträge zur Sitzung der Bürgerschaft am 29.09.2016 an.

Der Vorsitzende lässt über den Antrag von Herrn Zander abstimmen.

Beschluss:

Die als Haushaltskonsolidierungsmaßnahme vorgesehene Vermarktung der Namensrechte von Schulen und Sporthallen wird entsprechend der vorgeschlagenen Vorgehensweise für schulunabhängige Sporthallen und -plätze weiterverfolgt.

Der Hauptausschuss leitet die Vorlage einstimmig ohne Votum an die Bürgerschaft weiter.

zu 5.11 Städtische Sportanlage Falkenwiese - Durchführung der europaweiten Ausschreibung von Planungsleistungen zur Umsetzung von Maßnahmen im Außenbereich
Vorlage: VO/2016/04025

Keine Wortmeldungen.

Beschluss:

Zur Sicherstellung der rechtzeitigen Umsetzung der Maßnahmen im Außenbereich der städtischen Sportanlage Falkenwiese wird der umgehenden Durchführung der europaweiten Ausschreibung von Planungsleistungen der Leistungsphasen 4-9 (Auftragsvolumen 220.932,-- EUR netto) unter dem Vorbehalt der Fördermittelbewilligung zugestimmt.

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig gemäß Beschlussvorschlag.

zu 5.12 Aktualisierte Vorlage zur Projektentwicklung und zum Realisierungskonzept Sportzentrum Falkenwiese - Beschluss der Bürgerschaft vom 26.09.2013 (VO/2014/00930)
Vorlage: VO/2016/04013

Der Vorsitzende beantragt, die Vorlage in der Fassung des Schul-und Sportausschusses vom 15.09.2016 zu beschließen.

Keine weiteren Wortmeldungen.

Beschluss in der Fassung des Schul-und Sportausschusses vom 15.09.2016:

1. Das Entwicklungskonzept Sportzentrum Falkenwiese wird zur Kenntnis genommen.
2. Die Vorfinanzierung der in Aussicht stehenden 90%igen Bundesförderung für den ersten Teilabschnitt wird im Haushalt 2017 einschließlich Verpflichtungsermächtigung 2018 geordnet (siehe Anlage finanzielle Auswirkungen).
3. Für die gleichzeitige Realisierung der an die vom Bund geförderten Teilabschnitte angrenzenden weiteren Außenflächen auf dem städtischen Gelände wird der nach Abzug von Stiftungsmitteln (500.000,00 EUR) verbleibende Betrag in Höhe von 449.000,00 EUR ebenfalls im Haushalt 2017 als Verpflichtungsermächtigung für 2018 geordnet. **Der Bürgermeister wird beauftragt, die Umsiedlung der Vereine Lübecker Judo-Club und Tanzclub Hanseatic von der Falkenstraße auf das Areal „An der Falkenwiese / ehemaliges Bosch-Grundstück“ zu befördern. Eine finanzielle Förderung wird nicht zugesagt.**
4. Der Bürgermeister wird beauftragt, das Raumprogramm des noch nicht in der Umsetzung befindlichen Konzeptteils, insb. des Hochbaus, kritisch zu prüfen und realisierbare Alternativen vorzuschlagen. **Insbesondere wird der Bürgermeister beauftragt, durch Herauslösung der für das Gebäude „Tanzen“ und „Judo“ erforderlichen Flächen unter Einbindung der Fläche nördlich des Geländes LBV Phönix v. 1903 e.V. (ehem. „Bosch-Grundstück“) in Kooperation mit den betroffenen Vereinen kurzfristig die Umsiedlung der beiden Sportvereine zu befördern. Die Maßnahme soll spätestens mit Auslauf der Erbbaurechtsverträge an der Falkenstraße abgeschlossen sein. Eine finanzielle Förderung durch die Hansestadt Lübeck wird damit nicht in Aussicht gestellt.**

*Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft
einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag
in der Fassung des Schul- und Sport-
ausschusses zu entscheiden.*

zu 5.13 Neuorganisation der Metropolregion Hamburg (MRH), neue Ziele und Strukturen
Vorlage: VO/2016/04022

Keine Wortmeldungen.

Beschluss:

1. Dem Entwurf des Kooperationsvertrages über die Zusammenarbeit in der Metropolregion Hamburg wird zugestimmt (siehe Anlage 2 und 3).
2. Dem Entwurf der Satzung des Vereins „Projektbüro Metropolregion Hamburg e.V.“ wird zugestimmt (siehe Anlage 4).
3. Der Kreis/die Stadt wird Gründungsmitglied des Vereins „Projektbüro Metropolregion Hamburg e.V.“

4. Der Bürgermeister der Hansestadt Lübeck wird als stimmberechtigter Bevollmächtigter der Hansestadt Lübeck in die Mitgliederversammlung des Vereins „Projektbüro Metropolregion Hamburg e.V.“ entsandt.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

zu 5.14 Ausfallbürgschaft zugunsten der Grundstücksgesellschaft Metallhüttengelände mbH: Prolongation über den 31.12.2016 hinaus Vorlage: VO/2016/04031

Nachfragen von Herrn Rathcke zur Reduzierung der Bürgschaft von 6 Mio auf 4 Mio Euro und dem Zeitpunkt des vollständigen Abbaus des Verlustvortrages werden von Herrn Blank beantwortet.

Keine weiteren Wortmeldungen.

Beschluss:

Der Bürgermeister wird ermächtigt, gegenüber der Volksbank Lübeck eG eine Ausfallbürgschaft zugunsten der Grundstücksgesellschaft Metallhüttengelände mbH (GGM)

- über ein Volumen bis maximal 4.000.000,00 Euro
- befristet bis zum 31.12.2022
- gegen Zahlung einer Bürgschaftsprovision i. H. v. 0,35 %
- ohne Verzicht auf die Einrede der Vorausklage

zu erklären.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

zu 5.15 Abschluss eines öffentlich-rechtlichen Vertrages gemäß § 19 a GkZ zwischen der Hansestadt Lübeck und der KOSOZ AöR zur Bildung einer Verwaltungsgemeinschaft Vorlage: VO/2016/04049

Herr Stabe kritisiert, dass der Sozialausschuss keine Information über den Abschluss des öffentlich-rechtlichen Vertrages zwischen der HL und der KOSOZ AöR zur Bildung einer Verwaltungsgemeinschaft erhalten habe.

Eine Nachfrage von Herrn Rathcke zu den finanziellen Auswirkungen wird von Frau Schwartz beantwortet.

Herr Zander beantragt, die Vorlage ohne Votum passieren zu lassen.

Der Vorsitzende lässt über den Antrag von Herrn Zander abstimmen.

Beschluss:

1. Die Bürgerschaft stimmt dem Abschluss eines öffentlich-rechtlichen Vertrages zwischen der Hansestadt Lübeck und der KOSOZ (Koordinierungsstelle für soziale Angelegenheiten) AöR zur Bildung einer Verwaltungsgemeinschaft nach § 19a GkZ auf der Grundlage des beigefügten Vertragsentwurfes zu.

2. Die Hansestadt Lübeck wird vor einer möglichen Kündigung oder Änderung des öffentlich-rechtlichen Vertrages mit der KOSOZ AöR eine Abstimmung innerhalb der kreisfreien Städte vornehmen.

*Der Hauptausschuss leitet die Vorlage
einstimmig ohne Votum an die
Bürgerschaft weiter.*

zu 5.16 Änderung der "Entgeltordnung für die Benutzung der von der Hansestadt Lübeck betriebenen Häfen" (5.691) - Vorlage: VO/2016/04051

Keine Wortmeldungen.

Beschluss:

Die als Anlage 2 beigefügte „Entgeltordnung für die Benutzung der von der Hansestadt Lübeck betriebenen Häfen“ wird beschlossen.

*Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft
einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag
zu entscheiden.*

zu 5.17 Außerplanmäßige Bewilligung für die Maßnahme "Lübeck-Travemünde, Skandinavienkai - Umrüstung der vorhandenen Hafenbeleuchtung auf LED-Technik" (5.691) - Vorlage: VO/2016/04055

Herr Senator Boden gibt bekannt, dass der Wirtschaftsminister mit Schreiben vom 21.09.2016 mitgeteilt habe, dass das Projekt statt mit den erwarteten 70% nunmehr mit 80% Fördermitteln bezuschusst werde.

Herr Lüttke möchte wissen, wie hoch die finanzielle Einsparung durch die Umstellung auf LED-Technik insgesamt ausfallen werde.

Herr Senator Boden sagt eine Klärung und Beantwortung zu Protokoll zu.

Anmerkung des Protokolls:

Herr Wiese hat hierzu nachträglich zu Protokoll mitgeteilt, dass nach Rücksprache mit der LHG aufgrund der bestehenden Wettbewerbssituation die Höhe der Einsparung derzeit nicht beziffert werden könne.

Beschluss:

Im Haushaltsjahr 2016 werden für das Produktsachkonto 552001 552.785200 – Wasser und Hafen, Lübeck-Travemünde, Skandinavienkai - Umrüstung der vorhandenen Hafenbeleuchtung auf LED-Technik, Tiefbaumaßnahmen, Mittel in Höhe von 390.000,00 EUR außerplanmäßig gem. § 95 d Abs. 1 GO SH sowie eine Verpflichtungsermächtigung in Höhe von 910.000,00 EUR außerplanmäßig gem. § 95 f GO SH i.V.m. § 95 d Abs. 1, Satz 2 bis 5 GO SH bewilligt.

*Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft
einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag
zu entscheiden.*

zu 5.18 Standortoptimierung der Baubetriebshöfe des Bereiches Stadtgrün und Verkehr (5.660) - Vorlage: VO/2016/04066

Herr Dr. Klotz verteilt als Tischvorlage die diesem Protokoll als Anlage beigefügte Kostenübersicht.

Der Vorsitzende beantragt Abstimmung in der Fassung des Bauausschusses.

Keine weiteren Wortmeldungen.

Beschluss in der Fassung des Bauausschusses vom 19.09.2016:

a) „Der Bürgermeister wird beauftragt, die Variante I als Mietkauf und als Eigeninvestition über 30 Jahre parallel weiter zu verfolgen. Es sind beide Kosten der Variante I darzustellen.“

b) die erzielten Verkaufserlöse werden für die Optimierung der Baubetriebshöfe verwendet

c) die für die jeweilige Variante notwendigen Haushaltsmittel werden in 2017 ff bereitgestellt.

*Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft
einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag
in der Fassung des Bauausschusses
zu entscheiden.*

zu 6 Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft

Es liegt nichts vor.

zu 7 Anträge von Ausschussmitgliedern
--

Es liegt nichts vor.

zu 8 Verschiedenes

Es liegt nichts vor.

zu 9 Ende des öffentlichen Teils

Der Vorsitzende schließt um 17.10 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung. Die Öffentlichkeit verlässt den Sitzungsraum.

Die Sitzung wird um 17.12 Uhr vom Vorsitzenden mit dem nichtöffentlichen Teil fortgesetzt.

zu 15 Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Der Vorsitzende teilt mit, dass im nichtöffentlichen Teil die Vorlagen und Berichte des Bürgermeisters behandelt worden sind.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

Lübeck, den 28. September 2016

gez.

Jan Lindenau
Vorsitzender

gez.

Inga Thedens
Protokollführung