



N I E D E R S C H R I F T
(öffentlicher Teil)
5. Sitzung des Hauptausschusses
am Dienstag, 29.10.2013

Ort:	Roter Saal, Rathaus, 23539 Lübeck
Beginn:	16:34 Uhr
Ende:	18:53 Uhr

Anwesende Mitglieder	
-----------------------------	--

Vorsitz	
Jan Lindenau- SPD	

Mitglieder aus der Bürgerschaft	
Stadtpräsidentin Gabriele Schopenhauer- SPD	
Michelle Akyurt- Bü90	
Dr. Burkhard Eymer- CDU	
Jörg Hundertmark- SPD	
Christopher Lötsch- CDU	
Silke Mählenhoff- Bü90	anwesend ab 16:48 Uhr/TOP 3.2
Peter Reinhardt- SPD	
Lars Rottloff- CDU	
Anette Röttger- CDU	
Andreas Zander- CDU	

Beratende Mitglieder	
Bruno Böhm- fraktionslos	
Oliver Dedow- DIE PARTEI-PIRATEN	
Manfred Kirch- FDP	Vertretung für: Herrn Rathcke, Thomas
Volker Krause- BfL	
Ragnar Harald Lüttke- LINKE	

Weitere Teilnehmer aus Bürgerschaft und Fraktion	
Thorsten Fürter- Bü90	anwesend ab 18.32 Uhr/TOP 12.1

Marcellus Niewöhner- BfL	
Astrid Stadthaus-Panissié- BfL	anwesend bis TOP 9/17:29 Uhr
Oliver Fraederich- CDU-Fraktionsbüro	anwesend bis TOP 9/17:29 Uhr

Verwaltung	
Bürgermeister Bernd Saxe- FB 1 - Bürgermeister	
Senatorin Annette Borns- FB 4 - Kultur und Bildung	
Senator Sven Schindler- FB 2 - Wirtschaft und Soziales	
Senator Bernd Möller- FB 3 - Umwelt, Sicherheit und Ordnung	
Senator Franz-Peter Boden- FB 5 - Planen und Bauen	
Wolf-Dieter, Barteck- Beteiligungscontrolling	
Henning Junge- Bürgermeisterkanzlei	anwesend bis TOP 9/17:29 Uhr
Gunda Lampe- POS	anwesend bis TOP 9/17:29 Uhr
Marc Langentepe- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	anwesend bis TOP 9/17:29 Uhr
Thomas Manke- Haushalt und Steuerung	anwesend bis TOP 9/17:29 Uhr
Wolfgang Rojahn- Recht	
Elke Sasse- Frauenbüro	anwesend bis TOP 9/17:29 Uhr
Inga Thedens- Bürgermeisterkanzlei, Protokollführung	
Anton Wetzel- POS	anwesend bis TOP 9/17:29 Uhr
Hans-Werner Duwe- Bürgermeisterkanzlei	

Gäste	
Heinrich Beckmann- Geschäftsführer LHG	anwesend im nichtöffentlichen Teil zu TOP 12.1/17.34 Uhr
Ulfbenno Krüger- Geschäftsführer LHG	anwesend im nichtöffentlichen Teil zu TOP 12.1/17.34 Uhr

Sonstige Personen	
VertreterInnen der Presse-	anwesend bis TOP 9/17:29 Uhr

Entschuldigte Mitglieder	
---------------------------------	--

Beratende Mitglieder	
Thomas Rathcke- FDP	entschuldigt

T a g e s o r d n u n g

Öffentlicher Teil:

1. Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung
2. Niederschriften
 - 2.1. Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 10.09.2013
 - 2.2. Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 24.09.2013
3. Anfragen / Antworten / Mitteilungen
 - 3.1. Antwort des FB 2 betr. Anzeigen der KWL zum Projekt Kailine (Anfrage von AM Herrn Zander vom 24.09.13)
 - 3.2. Antwort des Bereichs Haushalt und Steuerung betr. Treffen der Kämmerer der kreisfreien Städte (Anfrage von AM Herrn Zander vom 24.09.13)
 - 3.3. Mitteilung des Vorsitzenden betr. Sitzungstermine 2014
 - 3.4. Anfrage von Herrn Böhm betr. Sachstand Einführung des SEPA-Verfahrens bei der Stadt (HA 27.08.13)
 - 3.5. Anfrage von Herrn Zander betr. Fragenkatalog zum Projekt "Kailine"
 - 3.6. Anfrage von Herrn Zander betr. Ökostromumlage
 - 3.7. Anfrage von Herrn Zander betr. Umbau Verwaltungsgebäude Schildstraße
 - 3.8. Anfrage von BM Herr Niewöhner betr. Plausibilitätskontrolle in der Buchhaltungssoftware
 - 3.9. Anfrage Herr Böhm betr. Aufstellung von Werbeflächen auf der Altstadtinsel
 - 3.10. Anfrage BM Herr Niewöhner betr. Sanierung Hubbrücke
 - 3.11. Mitteilung von Frau Senatorin Borns betr. Schadstoffbelastung Albert-Schweitzer-Schule
4. Berichte
 - 4.1. Personalbericht 2013
Vorlage: VO/2013/00893

- 4.2. Über- und außerplanmäßige Bewilligungen und Verpflichtungsermächtigungen
Haushaltsjahr 2013 - 1. Halbjahr
Vorlage: VO/2013/00903
- 4.3. Zwischenbericht 2/2013 über Veränderungen gegenüber dem Produkthaushaltsplan
2013
Vorlage: VO/2013/00916
- 5. Beschlussvorlagen
- 6. Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft
- 6.1. Überweisungsauftrag aus der Sitzung der Bürgerschaft am 26.09.13 an den
Hauptausschuss betr. Offene Stellen Wiederbesetzungssperre
Vorlage: VO/2013/00942
- 6.2. Überweisungsauftrag aus der Sitzung der Bürgerschaft am 26.09.13 an den
Hauptausschuss betr. Prüfung des Gesellschafter- und des Beteiligungsvertrages mit
der Deutschen Asset Rreef (Antrag der SPD-Fraktion)
Vorlage: VO/2013/00943
- 6.3. Überweisungsauftrag aus der Sitzung der Bürgerschaft am 26.09.13 an den
Hauptausschuss betr. Prüfung des Gesellschafter- und des Beteiligungsvertrages mit
der Deutschen Asset Rreef (Antrag der Fraktion DIE LINKE)
Vorlage: VO/2013/00944
- 7. Anträge von Ausschussmitgliedern
- 7.1. Antrag Herr Zander betr. Tonbandaufzeichnungen der Sitzungen des
Hauptausschusses
- 8. Verschiedenes
- 9. Ende des öffentlichen Teils
- 15. Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Öffentlicher Teil:

TOP 1 Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit des Ausschusses fest.

Der Vorsitzende weist auf folgende umgeteilte Unterlagen hin:

TOP 1	Ergebnisse aus den Fachausschüssen
TOP 3.3	Übersicht Sitzungstermine 2014
TOP 12.1.1	Antwort/Vermerk des Beteiligungscontrollings

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass aufgrund der Änderung der Gemeindeordnung (§ 35) nunmehr ein gesonderter Verfahrensbeschluss mit 2/3 Mehrheit über die nichtöffentliche Behandlung von Vorlagen erforderlich ist.

Er schlägt vor, über den Ausschluss der Öffentlichkeit „en bloc“ abzustimmen.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis und ist einstimmig „en bloc“ mit der vorgeschlagenen Zuordnung von Tagesordnungspunkten in den nichtöffentlichen Teil einverstanden.

TOP 2 Niederschriften

TOP 2.1 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 10.09.2013

Herr Zander nimmt Bezug auf die Erörterung in der Sitzung des Hauptausschusses am 24.09.2013 und kritisiert, dass die vorgelegte Textfassung zu TOP 3.2 seiner festen Überzeugung nach nicht den tatsächlichen Wortbeitrag des Bürgermeisters wiedergibt. Er beantragt daher, das Protokoll auf die ursprünglich im Ratsinformationssystem ALLRIS veröffentlichte Fassung zu ändern und so zu genehmigen.

Hierzu ergibt sich eine rege Diskussion, an der sich (zum Teil mehrfach) BM Herr Niewöhner, Herr Bürgermeister Saxe, Herr Lötsch, Herr Reinhardt, Frau Akyurt, Herr Lüttke, Herr Dedow, Herr Zander sowie der Vorsitzende Herr Lindenau beteiligen.

Abschließend lässt der Vorsitzende über den Antrag von Herrn Zander abstimmen.

Der Antrag von Herrn Zander auf Änderung des 1. Absatzes zu TOP 3.2 auf folgenden Wortlaut:

„Herr Bürgermeister Saxe teilt mit, dass ein Hamburger Investor von einem beabsichtigten Investitionsvorhaben in der Größenordnung von ca. 40 Mio € (Wohn- und Geschäftshaus auf dem ehem. Kittner-Gelände in Travemünde)

*im Hinblick auf die durch die Bürgerschafts-
entscheidung i.S. Kailine eingetretene
Verunsicherung Abstand
genommen habe.“*

*wird einstimmig (bei 4 Enthaltungen)
angenommen.*

*Die Niederschrift über die Sitzung des
Hauptausschusses vom 10.09.2013
wird in geänderter Fassung
zur Kenntnis genommen.*

TOP 2.2 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 24.09.2013

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss nimmt die
Niederschrift in der vorgelegten
Fassung zur Kenntnis.*

TOP 3 Anfragen / Antworten / Mitteilungen

TOP 3.1 Antwort des FB 2 betr. Anzeigen der KWL zum Projekt Kailine (Anfrage von AM Herrn Zander vom 24.09.13)

Herrn Senator Schindler teilt mit, dass die KWL GmbH auf Nachfrage mitgeteilt habe, dass keine Anzeigen zum Projekt „Kailine“ geschaltet wurden.

Herr Zander widerspricht dem, da die Anzeige in dem besagten Blatt vorliege.

In diesem Zusammenhang erinnert der Vorsitzende an die Frage von Herrn Zander, weshalb städtische Gesellschaften in einer parteinahen Publikation Anzeigen schalten, ob Gelder geflossen sind und wenn ja, wie diese finanziert worden seien.

Herr Senator Schindler sagt zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses eine nochmalige Prüfung der Angelegenheit zu.

*Der Hauptausschuss stellt die weitere
Beratung bis zur nächsten Sitzung
des Hauptausschusses zurück.*

TOP 3.2 Antwort des Bereichs Haushalt und Steuerung betr. Treffen der Kämmerer der kreisfreien Städte (Anfrage von AM Herrn Zander vom 24.09.13)

Herr Bürgermeister Saxe teilt mit, dass das von Herrn Zander angesprochene Treffen der Kämmerer auf Dezernentenebene stattgefunden habe. Dieses Treffen habe am Tag nach der Bundestagswahl stattgefunden und er war aufgrund seiner Stellung als Kreiswahlleiter terminlich in Lübeck gebunden. Aus diesem Grund war ihm eine Teilnahme nicht möglich.

Auf Nachfrage von Herrn Zander, ob Herr Bürgermeister Saxe an der nächsten Sitzung teilnehmen werde, antwortet dieser, dass er dieses tun werde, sofern er es terminlich ermöglichen könne.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

TOP 3.3 Mitteilung des Vorsitzenden betr. Sitzungstermine 2014

Der Vorsitzende weist auf die umverteilte Übersicht mit den Sitzungsterminen für 2014 hin. Er stellt anheim, ggf. Änderungsvorschläge zur nächsten Sitzung vorzubringen.

Keine weiteren Wortmeldungen. Bedenken werden nicht vorgetragen. Die Terminübersicht ist dem Protokoll als Anlage beigefügt.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

TOP 3.4 Anfrage von Herrn Böhm betr. Sachstand Einführung des SEPA-Verfahrens bei der Stadt (HA 27.08.13)

Herr Böhm erinnert an die Beantwortung seiner Sachstandsanfrage zur Einführung des SEPA-Verfahrens bei der Stadt.

Herr Saxe sagt eine Beantwortung in der nächsten Sitzung des HA zu.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

TOP 3.5 Anfrage von Herrn Zander betr. Fragenkatalog zum Projekt "Kailine"

Herr Zander teilt mit, er habe heute um 14 Uhr per Mail/ALLRIS einen Fragenkatalog mit 100 Fragen zum Projekt „Kailine“ übermittelt und bittet um Beantwortung bis zur nächsten Sitzung.

*Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis
und stellt die weitere Beratung
bis zur Sitzung am 12.11.2013 zurück.*

TOP 3.6 Anfrage von Herrn Zander betr. Ökostromumlage

Herr Zander bittet um Mitteilung, mit welchen Mehrkosten die HL bei Einführung der Ökostromumlage zu rechnen habe.

*Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis
und stellt die Beantwortung bis
zur Sitzung am 12.11.2013 zurück.*

TOP 3.7 Anfrage von Herrn Zander betr. Umbau Verwaltungsgebäude Schildstraße

Herr Zander möchte wissen, weshalb auch die Herrichtung des Gartens notwendig war, welche Bedingungen die Possehl-Stiftung gestellt habe, welche Folgekosten für die Pflege entstehen werden und wie diese finanziert werden. Außerdem sind die Auswirkungen des Wegfalls der Parkmöglichkeiten darzustellen.

*Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis
und stellt die Beantwortung bis
zur Sitzung am 12.11.2013 zurück.*

TOP 3.8 Anfrage von BM Herr Niewöhner betr. Plausibilitätskontrolle in der Buchhaltungssoftware

Herr BM Niewöhner bittet um Beantwortung folgender Fragen:

1. Warum gibt es bis heute keinerlei Plausibilitätskontrolle in der von der Hansestadt Lübeck benutzten Buchhaltungssoftware?
2. Bis wann wird das Buchhaltungsprogramm mit einer Plausibilitätskontrolle nachgerüstet?
3. Sind die hierbei entstehenden Kosten im ursprünglichen Preis enthalten?

*Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis
und bittet um Beantwortung der Anfrage
zur nächsten Sitzung des
Hauptausschusses am 12.11.2013.*

TOP 3.9 Anfrage Herr Böhm betr. Aufstellung von Werbeflächen auf der Altstadtinsel

Herr Böhm nimmt Bezug auf den mit der Wall AG abgeschlossenen Werbevertrag. Nach seiner Kenntnis sei lediglich die Aufstellung von Werbeanlagen im Umfeld von Bushaltestellen genehmigt worden. Ihm sei aufgefallen, dass nunmehr mindestens 10 weitere Werbeanlagen auf der Altstadtinsel aufgestellt worden seien, die sich nicht in der Nähe von Bushaltestellen befinden. Er fragt, wer die Aufstellung zusätzlicher Werbeflächen

auf der Altstadtinsel genehmigt habe und betont, dass dies nach seiner Kenntnis nicht Gegenstand des Vertrages gewesen sei.

*Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis
und bittet um Beantwortung zur
nächsten Sitzung am 12.11.2013.*

TOP 3.10 Anfrage BM Herr Niewöhner betr. Sanierung Hubbrücke

Herr BM Niewöhner fragt, weshalb im Zusammenhang mit der Sanierung der Hubbrücke die Fußgängerbrücke abgerissen wurde und wer diese Maßnahme genehmigt habe.

*Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis
und bittet um Beantwortung zur
nächsten Sitzung am 12.11.2013.*

TOP 3.11 Mitteilung von Frau Senatorin Borns betr. Schadstoffbelastung Albert-Schweitzer-Schule

Frau Senatorin Borns nimmt Bezug auf die im Hauptausschuss geführte Diskussion und teilt mit, dass eine Überprüfung der Raumluft und Schadstoffbelastung der Albert-Schweitzer-Schule durch Messungen und Kernbohrungen durchgeführt wurde. Im Ergebnis konnten keine gesundheitsgefährdenden Belastungen festgestellt werden. Vorsorglich wurden jedoch alte Teppichböden ausgetauscht.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

TOP 4 Berichte

TOP 4.1 Personalbericht 2013 Vorlage: VO/2013/00893

Der Vorsitzende fragt nach dem Sachstand AG Aufgabenkritik und bittet um Klärung, in welchem Umfange Aufgabenreduzierungen und Personaleinsparungen vorgesehen sind.

Hierzu sprechen Herr Bürgermeister Saxe und Herr Hundertmark.
Nach Darstellung von Herrn Bürgermeister Saxe ist die Aufgabenkritik wesentlicher Bestandteil der Bemühungen zur Haushaltskonsolidierung.

Herr Hundertmark weist darauf hin, dass bereits 2008 ein Personalentwicklungskonzept angefordert wurde und vermisst in dem nunmehr vorliegenden Bericht entsprechende Aussagen dazu.

Herr Rottloff bittet um Mitteilung, wie viele MitarbeiterInnen regelmäßig pro Jahr einen

Aufstiegslehrgang mD/gD absolvieren und ob in diesem Zusammenhang auch Abwanderungsbewegungen von Personal in Umlandgemeinden zu verzeichnen sind.

Der Vorsitzende schlägt vor, den Personalbericht 2013 als Zwischenbericht zur Kenntnis zu nehmen und dem Hauptausschuss zu den vorgenannten Fragestellungen ergänzend zu berichten.

Der Hauptausschuss nimmt den vorgelegten Personalbericht 2013 als Zwischenbericht zur Kenntnis.

Der Hauptausschuss bittet gemäß des vorgenannten Vorschlags um ergänzende Berichterstattung.

TOP 4.2	Über- und außerplanmäßige Bewilligungen und Verpflichtungsermächtigungen Haushaltsjahr 2013 - 1. Halbjahr Vorlage: VO/2013/00903
----------------	---

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.

TOP 4.3	Zwischenbericht 2/2013 über Veränderungen gegenüber dem Produkthaushaltsplan 2013 Vorlage: VO/2013/00916
----------------	---

Herr Zander bittet zu S. 37/ Grundstücksmanagement um Klärung, wie sich die dort enthaltene Summe zusammensetzt.

Herr Lötsch nimmt Bezug auf die Aussagen zur Bauunterhaltung der städtischen Gebäude (S. 65) und bittet den Bürgermeister um Mitteilung, welche Maßnahmen er angesichts der dramatisch geschilderten Situation zur Gegensteuerung ergreifen wolle.

Herr Bürgermeister Saxe verweist auf die finanzielle Situation der HL und macht deutlich, dass eine Verbesserung der Situation nur über die Bereitstellung zusätzlicher Haushaltsmittel durch die Bürgerschaft zu erreichen sei. Im übrigen sei die Situation in anderen Bereichen ebenfalls unzureichend, z.B. Straßenunterhaltung, Schultoiletten, Brückenbau etc.

Herr Lötsch fragt, wie die langfristige Planung zur Gebäudeunterhaltung aussehe und nimmt dabei Bezug auf einen vor kurzem in der Bürgerschaft beschlossenen Prüfauftrag.

Herr Bürgermeister Saxe teilt hierzu mit, dass der FB 5 mit der Abarbeitung des Prüfauftrages befasst sei und den Gremien in Kürze berichten werde.

Herr Zander schließt sich der Darstellung von Herrn Lötsch an und fordert Konsequenzen aus der als dramatisch eingeschätzten Lage.

Hierzu spricht weiterhin Herr Reinhardt.

Frau Mählenhoff bittet zu S.64/ Anzahl Baulastenauskünfte um Auskunft, wie hoch der Kostendeckungsgrad im Zusammenhang mit der Erhebung von Gebühren sei.

*Der Hauptausschuss nimmt den
Zwischenbericht zur Kenntnis
und bittet um Beantwortung
der aufgeworfenen Fragen.*

TOP 5 Beschlussvorlagen

Es liegt nichts vor.

TOP 6 Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft

TOP 6.1 Überweisungsauftrag aus der Sitzung der Bürgerschaft am 26.09.13 an den Hauptausschuss betr. Offene Stellen Wiederbesetzungssperre Vorlage: VO/2013/00942

Die Bürgerschaft hat mit VO/2013/00884 den nachstehend aufgeführten Antrag der FDP-Fraktion abschließend an den Hauptausschuss überwiesen:
(Offene Stellen Wiederbesetzungssperre)

Der Bürgermeister möge bis November 2013 berichten, wie viele offene Stellen von der 9monatigen Wiederbesetzungssperre aktuell betroffen sind und wie viel Geld durch die Wiederbesetzungssperre pro Jahr eingespart wird.

Frau Akyurt bittet um Ergänzung, um welche konkreten Stellen es sich handelt.

Hierzu diskutieren Herr Zander, der Vorsitzende, Herr Bürgermeister Saxe und Herr Reinhardt.

Erörtert wird, dass den Gremien bereits vor ca. 1 Jahr ein entsprechender Bericht vorlag.

Der Vorsitzende schlägt vor, den Überweisungsauftrag wie vorgeschlagen zu ergänzen und den bereits vorliegenden Bericht zu aktualisieren, um somit eine kurzfristige und schlanke Berichterstattung zu ermöglichen.

*Der Hauptausschuss beschließt den
Überweisungsauftrag einstimmig
unter Berücksichtigung der vorgenannten
Änderungen und bittet gemäß
des Vorschlags des
Vorsitzenden zu verfahren.*

**TOP 6.2 Überweisungsauftrag aus der Sitzung der Bürgerschaft am 26.09.13 an den
Hauptausschuss betr. Prüfung des Gesellschafter- und des
Beteiligungsvertrages mit der Deutschen Asset Rreef (Antrag der SPD-
Fraktion)
Vorlage: VO/2013/00943**

-behandelt im öffentlichen Teil der Sitzung nach TOP 14.

Die Bürgerschaft hat mit VO/2013/00821 den nachstehend aufgeführten Antrag der SPD-Fraktion mit Mehrheit an den Hauptausschuss überwiesen:

Anschließend ist eine erneute Beratung in der Bürgerschaft vorgesehen !

(Prüfung des Gesellschafter- und des Beteiligungsvertrages mit der Deutschen Asset (Rreef))

Der Bürgermeister wird beauftragt, zu prüfen und der Bürgerschaft in ihrer November Sitzung 2013 zu berichten, ob der Gesellschaftervertrag und der Beteiligungsvertrag mit der Deutschen Asset (Rreef) bei möglichem geschäftsschädigendem Verhalten des Anteilseigners gekündigt werden können.

Da keine Wortmeldungen vorliegen, ruft der Vorsitzende den Überweisungsauftrag zur Abstimmung auf.

*Der Hauptausschuss empfiehlt der
Bürgerschaft mit Mehrheit
(5 Gegenstimmen) gemäß
Überweisungsauftrag
zu entscheiden.*

**TOP 6.3 Überweisungsauftrag aus der Sitzung der Bürgerschaft am 26.09.13 an den
Hauptausschuss betr. Prüfung des Gesellschafter- und des
Beteiligungsvertrages mit der Deutschen Asset Rreef (Antrag der Fraktion
DIE LINKE)
Vorlage: VO/2013/00944**

-behandelt im öffentlichen Teil der Sitzung nach TOP 14.

Die Bürgerschaft hat mit VO/2013/00929 den nachstehend aufgeführten Antrag der Fraktion DIE LINKE mit Mehrheit an den Hauptausschuss überwiesen:

Anschließend ist eine erneute Beratung in der Bürgerschaft vorgesehen !

(Prüfung des Gesellschafter- und des Beteiligungsvertrages mit der Deutschen Asset (Rreef))

Der Bürgermeister wird aufgefordert einen Bericht zu erstellen, der die möglichen Wege eines Rückkaufs durch die Hansestadt Lübeck des privaten Anteils der Deutschen Asset (Rreef) von mindestens 12,5% bis 37,6 % an dem Lübecker Hafen (LHG) aufzeigt. Der Bürgermeister möge den Bericht bis zur Novembersitzung 2013 der Bürgerschaft vorlegen.

Da keine Wortmeldungen vorliegen, ruft der Vorsitzende den Überweisungsauftrag zur

Abstimmung auf.

*Der Hauptausschuss empfiehlt der
Bürgerschaft einstimmig, den
Überweisungsauftrag abzulehnen.*

TOP 7 Anträge von Ausschussmitgliedern

TOP 7.1 Antrag Herr Zander betr. Tonbandaufzeichnungen der Sitzungen des Hauptausschusses

Herr Zander beantragt, künftig Sprachaufzeichnungen der Sitzungen des Hauptausschusses vorzunehmen, die nach Genehmigung des Protokolls gelöscht werden.

Hierzu sprechen Herr Bürgermeister Saxe und Herr Lötsch, der auf eine entsprechende langjährige Praxis im Bauausschuss verweist.

Herr Dedow beantragt ergänzend die Sprachaufzeichnung zu archivieren, um sie auch anderen Interessenten zugänglich machen zu können.

Der Vorsitzende ruft die Anträge zur Abstimmung auf.

*Der Hauptausschuss beschließt den
Antrag von Herrn Zander
einstimmig.*

*Der Hauptausschuss lehnt den
Antrag von Herrn Dedow
einstimmig ab.*

TOP 8 Verschiedenes

Es liegt nichts vor.

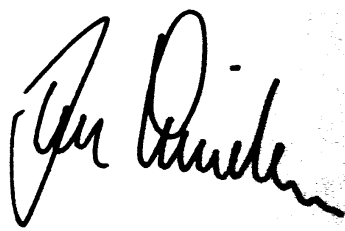
TOP 9 Ende des öffentlichen Teils

**Der Vorsitzende schließt um 17.29 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung. Die Öffentlichkeit verlässt den Sitzungsraum.
Die Sitzung wird um 17.34 Uhr vom Vorsitzenden mit dem nichtöffentlichen Teil fortgesetzt.**

Der Vorsitzende teilt mit, dass im nichtöffentlichen Teil die Vorlagen und Berichte des Bürgermeisters behandelt worden sind.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

Lübeck, den 13. November 2013

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Jan Lindenau', with a stylized, cursive script.

Jan Lindenau
Vorsitz

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Inga Thedens', with a stylized, cursive script.

Inga Thedens
Protokollführung